



# คู่มือ การให้บริการ ด้านแรงงาน



## ให้บริการ 14 หมวด 128 งาน

- การให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- การให้บริการรับเรื่อง-ส่งต่อ
- การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ

ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน  
จังหวัดพิษณุโลก  
(ห้างเทสโก้โลตัส เอกซ์ตราท่าทอง  
อำเภอเมืองพิษณุโลก )



055-3300427



cts.phitsanulok@gmail.com

ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน  
จังหวัดพิษณุโลก





## คำนำ

ภายใต้นโยบายการนำบริการด้านแรงงานให้เข้าถึงประชาชนในทุกพื้นที่ กระทรวงแรงงานได้จัดตั้งศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานขึ้น เพื่อนำบริการสู่ประชาชนในพื้นที่ที่เป็นแหล่งชุมชน หรือพื้นที่ห่างไกล เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการจากภาครัฐได้โดยสะดวก โดยมุ่งหวังว่าการได้รับบริการด้านแรงงานอย่างทั่วถึง และทันเหตุการณ์จะนำมาซึ่งการลดปัญหาด้านแรงงานได้อย่างแท้จริง โดยแบ่งงานบริการออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ งานบริการข้อมูลข่าวสารแรงงาน งานบริการรับเรื่อง-ส่งต่อ ในภารกิจที่ต้องรับการวินิจฉัยจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และงานบริการเปิดเสรีที่ประชาชนสามารถขอรับบริการ ณ จุดเดียว กระทรวงแรงงานได้ให้บริการประชาชนผ่านศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน โดยเปิดให้บริการประชาชนทั่วประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 64 แห่ง 62 จังหวัด (2 แห่งในจังหวัดมหาสารคาม และนนทบุรี) และศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลกเป็นหนึ่งใน 64 แห่ง ที่เปิดให้บริการ มาตั้งแต่ปี 2549 ซึ่งปัจจุบันเปิดให้บริการอยู่ที่ ห้างเทสโก้โลตัสเอ็กซ์ตร้า ท่าทองพิษณุโลก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก เจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก และผู้ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก จึงได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก” เล่มนี้ขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก  
ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



## สารบัญ

| เรื่อง                                                             | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------|------|
| บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป                                               |      |
| 1.1 แนวคิดเกี่ยวกับศูนย์บริการร่วม                                 | 1    |
| 1.2 หลักการของศูนย์บริการร่วม                                      | 1    |
| 1.3 มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง                                    | 2    |
| 1.4 ประเด็นยุทธศาสตร์                                              | 3    |
| บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน                |      |
| 2.1 ความเป็นมา                                                     | 4    |
| 2.2 วัตถุประสงค์                                                   | 4    |
| 2.3 ประเภทการให้บริการ                                             | 4    |
| 2.4 ช่องทางการให้บริการ                                            | 5    |
| 2.5 คำจำกัดความ                                                    | 5    |
| บทที่ 3 การบริหารจัดการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก |      |
| 3.1 คณะกรรมการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก          | 6    |
| 3.2 คณะทำงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก            | 6    |
| บทที่ 4 การดำเนินงานของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก | 8    |
| บทที่ 5 การให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก |      |
| 5.1 กระบวนการให้บริการ                                             | 11   |
| 5.2 ขั้นตอนการให้บริการ                                            | 15   |
| 5.3 แนวทางการปฏิบัติงานการให้บริการ                                | 16   |
| บทที่ 6 กระบวนการให้บริการในรูปแบบ e-Service                       | 17   |
| 6.1 ขั้นตอนการให้บริการหมวดส่งเสริมการมีงานทำ                      | 20   |
| - รับลงทะเบียนผู้สมัครงานในประเทศผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ            |      |
| - รับลงทะเบียนนายจ้างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ                        |      |
| - รับแจ้งตำแหน่งงานว่างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ                      |      |
| - บริการนายจ้างคัดรายชื่อผู้สมัครงานผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ         |      |
| - รับขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการต้นกรณีว่างงาน                         |      |
| - รับรายงานตัวผู้ประกอบการต้นกรณีว่างงาน                           |      |
| 6.2 ขั้นตอนการให้บริการหมวดส่งเสริมการมีงานทำ                      | 40   |
| - บริการวัดบุคลิกภาพเพื่อการศึกษาต่อและการเลือกอาชีพ               |      |
| - บริการทดสอบความพร้อมทางอาชีพ                                     |      |
| - บริการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ                                   |      |



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

- 6.3 ขั้นตอนการให้บริการหมวดการไปทำงานต่างประเทศ 48
- รับลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ
- 6.4 ขั้นตอนการให้บริการหมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน 54
- รับแบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน/ฝึกเตรียมเข้าทำงาน/ฝึกยกระดับฝีมือ/ฝึกอาชีพเสริม
  - รับสมัครเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
  - รับยื่นคำขอสมุดประจำตัวผ่านระบบบริการภาครัฐ
  - รับยื่นคำขอรับรองความรู้ความสามารถ
  - รับยื่นคำขอเป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถ
  - รับยื่นคำขอการรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
  - รับยื่นคำขอประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒)
  - รับยื่นคำขอเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐ
- 6.5 ขั้นตอนการให้บริการหมวดเงินสมทบและฐานทะเบียน 62
- ยื่นขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร และทันตกรรม

\*\*\*\*\*



## บทที่ 1

### ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 แนวคิดเกี่ยวกับศูนย์บริการร่วม

การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเป็นการปรับเปลี่ยนกรอบแนวคิดของการดำเนินงานจากแบบราชการดั้งเดิมไปสู่แบบราชการแนวใหม่โดยเน้นการดำเนินนโยบายเชิงรุกที่ยึดความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ

แนวคิดพื้นฐานที่สำคัญของศูนย์บริการร่วมเป็นแนวคิดที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คือ

(1) การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centered) หลักการนี้มุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดและตัดสินใจเกี่ยวกับกระบวนการให้บริการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องศึกษาถึงความต้องการของประชาชนและสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อใช้เป็นข้อมูลหลักในการดำเนินงานทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การออกแบบ และพัฒนากระบวนการบริการจนถึงขั้นตอนการส่งมอบบริการ

(2) การบูรณาการงานบริการ (Service Integration) ศูนย์บริการร่วมอาจมีกระบวนการบริการที่มีการบูรณาการในระดับกรม/สำนักงาน เพื่อดำเนินการรับเรื่องหรือคำขอของประชาชนในงานบริการหลายประเภท หรือมีการบูรณาการเบ็ดเสร็จก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของงานบริการที่นำมารวมนั้น ๆ

(3) การมุ่งเน้นผลลัพธ์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Result-Oriented) กล่าวคือ มีการพัฒนาระบบการติดตาม และประเมินผลตลอดจนการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริการให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน

(4) การอิงฐานการตลาด (Market-Based) ศูนย์บริการร่วมจำเป็นต้องมีการดำเนินกิจกรรมเชิงตลาด ในลักษณะเดียวกับหน่วยบริการภาคเอกชน เช่น การศึกษาและวิเคราะห์ทำเลที่ตั้งที่เหมาะสมของหน่วยให้บริการ การศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า และลักษณะบริการใหม่ๆที่จะส่งมอบและส่งเสริมการมาใช้บริการ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมบริการ การพัฒนาตราบริการ (Brand) สำหรับงานบริการของภาครัฐ ตลอดจนการเข้าถึงและการรักษาความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ

แนวคิดทั้งสี่ประการข้างต้น เป็นส่วนสนับสนุนที่สำคัญของการดำเนินงานของศูนย์บริการร่วม ที่จะสนับสนุนการดำเนินชีวิตของประชาชนและการดำเนินธุรกิจของภาคเอกชนให้ก้าวไปข้างหน้าได้อย่างทันเวลา และทันเหตุการณ์ และสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก

#### 1.2 หลักการของศูนย์บริการร่วม

ศูนย์บริการร่วมตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

(1) ศูนย์บริการร่วมกระทรวง/จังหวัด มิใช่เป็นการรวมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริการหลาย ๆ เรื่องจากหลาย ๆ ส่วนราชการมานั่งรวมไว้ที่เดียวกัน แต่เป็นกรณีที่กระทรวง/จังหวัด ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่จำนวนหนึ่งเป็นผู้รับ และให้บริการทุกเรื่องที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง/จังหวัดนั้น โดยจัดสถานที่ไว้ให้ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการอื่น ๆ ที่มาติดต่อทราบ สามารถติดต่อได้ง่าย และสะดวก



(2) ศูนย์บริการร่วมจะต้องมีแบบพิมพ์หรือแบบฟอร์มของงานบริการทุกเรื่อง (ถ้ามี) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวง/จังหวัด ที่นำมาไว้ ณ ศูนย์บริการร่วม และเจ้าหน้าที่ศูนย์ จะทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบคำขอแทนส่วนราชการเจ้าของเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ ณ ศูนย์บริการร่วมแล้วบริการให้แล้วเสร็จหรือส่งเรื่องต่อไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาของส่วนราชการเจ้าของเรื่องแล้วแต่กรณี

(3) หากงานบริการใดไม่สามารถดำเนินการให้เบ็ดเสร็จได้ทันที ณ เวลาที่ขอรับบริการหน่วยงาน/เจ้าของเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ ณ ศูนย์บริการร่วมฯ ติดตามความคืบหน้าจากส่วนราชการเจ้าของเรื่อง หากผู้รับบริการติดต่อมาเพื่อขอทราบความคืบหน้า

(4) ส่วนราชการในกระทรวง/จังหวัดที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ ณ ศูนย์บริการร่วมจะต้องจัดรูปแบบ การปฏิบัติราชการให้เกิดการประสานงาน โดยมีศูนย์กลางอยู่ที่ศูนย์บริการร่วมกระทรวง/จังหวัด จัดตั้งขึ้น

(5) การดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกระทรวง/จังหวัด มุ่งให้แต่ละกระทรวง/จังหวัด จัดให้มีขึ้นสำหรับงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในกระทรวง/จังหวัดเป็นหลัก แต่เมื่อกระทรวง/จังหวัดใด สามารถจัดตั้งและดำเนินการศูนย์บริการร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้ว กระทรวง/จังหวัดนั้น อาจร่วมมือและประสานการปฏิบัติราชการ กับศูนย์บริการร่วมของต่างกระทรวง/จังหวัดได้ในงานที่มีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันในอนาคต

(6) หากกฎหมายหรือระเบียบใดเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของศูนย์บริการร่วมส่วนราชการนั้น มีหน้าที่ต้องแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีให้มีการแก้ไขปรับปรุงหรือหาแนวทางในการแก้ไข ปัญหาที่จะทำให้การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมสามารถดำเนินการได้ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกา

### 1.3 กฎหมาย กฎ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

#### (1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

##### หมวด 5 การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

มาตรา 30 กำหนดให้ ในกระทรวงหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของปลัดกระทรวงที่จะต้องจัดให้ส่วนราชการภายในกระทรวงที่รับผิดชอบปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการประชาชนร่วมกันจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อสอบถาม ขอทราบข้อมูล ขออนุญาต หรือขออนุมัติในเรื่องใดๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในกระทรวงเดียวกัน โดยติดต่อ เจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์บริการร่วมเพียงแห่งเดียว

มาตรา 31 วรรคหนึ่งกำหนดให้ในศูนย์บริการร่วม ตามมาตรา 30 ให้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องราวต่าง ๆ และดำเนินการส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป โดยให้มีข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับอำนาจหน้าที่ของทุกส่วนราชการในกระทรวง รวมทั้งแบบคำขอต่าง ๆ ไว้ให้พร้อมที่จะบริการประชาชนได้ ณ ศูนย์บริการร่วม

มาตรา 32 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ และปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอจัดให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในเรื่องเดียวกันหรือต่อเนื่องกันในจังหวัด อำเภอ หรือกิ่งอำเภอนั้น ร่วมกันจัดตั้งศูนย์บริการร่วมไว้ ณ ศาลากลางจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ หรือที่ว่าการกิ่งอำเภอ หรือสถานที่อื่นตามที่เห็นสมควร โดยประกาศให้ประชาชนทราบ และให้นำความใน มาตรา 30 และ มาตรา 31 มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม





## (2) มติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2547 : เห็นชอบแนวทางในการดำเนินการพัฒนาระบบราชการไทย ซึ่งกำหนดทิศทางและประเด็นในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการไทยที่สำคัญไว้ประการหนึ่งคือ การพัฒนารูปแบบการบริการประชาชน โดยใช้รูปแบบการจัดการหน่วยเคลื่อนที่ไปตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2548 : เห็นชอบให้ส่วนราชการทำงานเชิงรุกเพื่อพัฒนาคุณภาพของงาน บริการและนำงานบริการเข้าถึงประชาชน โดยให้ขยายผลการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนไปในพื้นที่อื่น ๆ

## 1.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

### 1) วิสัยทัศน์

องค์กรที่เป็นเลิศด้านการประสานและขับเคลื่อนนโยบายด้านแรงงาน  
Smart Manpower Management Organization

### 2) พันธกิจ

(1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ ข้อมูล เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แปลงนโยบายเป็นแนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการ เพื่อผลสัมฤทธิ์ของกระทรวงแรงงาน

(2) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวงแรงงาน จัดสรรและบริหารทรัพยากรของกระทรวงแรงงานเพื่อให้เกิด การประหยัด คุ่มค่า และมุ่งผลสัมฤทธิ์

(3) กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผล การตรวจราชการกระทรวงและรับเรื่องราวร้องทุกข์ รวมทั้งประสานการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงแรงงาน

(4) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ การต่างประเทศและพัฒนา ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย

(5) ส่งเสริมการวิเคราะห์ วิจัย ภาวะเศรษฐกิจแรงงานและสังคม การพัฒนาค่าจ้างและรายได้ของประเทศ และงานด้านการแรงงาน

### 3) ประเด็นยุทธศาสตร์

(1) พัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(2) บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูง

(3) บูรณาการการสร้างเครือข่ายและการให้บริการอย่างทั่วถึงในและต่างประเทศ

(4) บริหารจัดการแรงงานนอกระบบเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต



## บทที่ 2

### ข้อมูลทั่วไปของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน

#### 2.1 ความเป็นมา

กระทรวงแรงงาน มีนโยบายนำบริการด้านแรงงานให้เข้าถึงประชาชนในทุกระดับพื้นที่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้เริ่มให้มีการดำเนินการโครงการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานเป็นโครงการนำร่อง จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดตาก ลำพูน ภูเก็ต และจังหวัดยะลา โดยนำแนวคิดพื้นฐานการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งมีเป้าหมายสำคัญสูงสุด คือ การยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen - centered) และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น ๖๔ แห่ง ๖๒ จังหวัด (๒ แห่งในจังหวัด มหาสารคาม และจังหวัดนนทบุรี)

#### 2.2 วัตถุประสงค์

- เพื่อนำบริการด้านแรงงานให้เข้าถึงประชาชนและเน้นให้บริการความต้องการของประชาชนในทุกพื้นที่
- เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอรับบริการประชาชนสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาในการเดินทาง
- เพื่อบูรณาการงานบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานให้บริการประชาชน ณ จุดเดียว

#### 2.3 ประเภทการให้บริการ

ประเภทการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน ประกอบด้วยงานบริการ 3 ประเภท

(1) การให้บริการข้อมูล/ข่าวสาร หมายถึง การรวมงานบริการด้านการให้ข้อมูล/ข่าวสารของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงเพื่อให้ข้อมูล/ข่าวสารเบื้องต้นแก่ผู้รับบริการก่อนที่จะเข้าสู่บริการอื่น ๆ ซึ่งจะช่วยนำพาผู้รับบริการ ให้สามารถเข้าถึงบริการที่ต้องการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

(2) การให้บริการรับเรื่อง-ส่งต่อ หมายถึง การให้บริการรับคำร้องหรือคำขอของประชาชนในงานบริการ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง แต่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ทันที ต้องส่งเรื่องต่อไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาของส่วนราชการเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการต่อไป การให้บริการประเภทนี้จะช่วยอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนในการยื่นเรื่องขอรับบริการหลาย ๆ เรื่องพร้อมกันในคราวเดียว ซึ่งมักจะใช้กับงานบริการที่มีความซับซ้อน และต้องมีขั้นตอนเฉพาะที่ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันทีได้

(3) การให้บริการเบ็ดเสร็จ หมายถึง การให้บริการตามคำร้องหรือคำขอของประชาชนในงานบริการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ทันทีโดยไม่ต้องส่งเรื่องไปยังส่วนราชการเจ้าของเรื่อง





### 2.4 ช่องทางการให้บริการ

งานบริการต่างๆ ในแต่ละประเภทอาจมีการให้บริการโดยผ่านช่องทาง ดังนี้

(1) ชาวประชาสัมพันธ์ผ่านอาสาสมัครแรงงาน 93 คน ในพื้นที่ 9 ตำบล

(2) เว็บไซต์

- <http://counterservice.mol.go.th>

Page : ประชาสัมพันธ์ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน

- [https://www.facebook.com/พิษณุโลก\\_ศปร](https://www.facebook.com/พิษณุโลก_ศปร)

Page : ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

(3) ทางโทรศัพท์

- 055 - 330427                      ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

- 055 - 248075 - 6                สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

- Call Center 1506              สายด่วนกระทรวงแรงงาน

### 2.5 คำจำกัดความ

การบริการประชาชน หมายถึง การดำเนินการของส่วนราชการจนแล้วเสร็จตามคำขอของประชาชนที่ยื่นขอตามกฎหมายกฎระเบียบข้อบังคับหรือสัญญาที่ส่วนราชการทำกับผู้รับบริการเพื่อให้ส่วนราชการกระทำการอันมีผลในทางราชการไม่ว่าในทางที่สมประโยชน์แก่ผู้ยื่นคำขอหรือไม่ เช่น การอนุญาต การขออนุมัติ การรับรอง การรับจดทะเบียน และการรับเรื่อง

การบริการร่วม หมายถึง การเชื่อมโยงและนำกระบวนการงานที่หลากหลายจากส่วนราชการต่างๆ ในสังกัดกระทรวงหรือจังหวัดมารวมไว้ ณ สถานที่เดียวกัน เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการอื่น ๆ สามารถรับบริการจากภาครัฐได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ณ จุดเดียว



## บทที่ 3

### การบริหารจัดการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก โดยศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก บริหารจัดการ โดยคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก และคณะทำงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ดังนี้

1) คณะกรรมการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก ประกอบด้วย

- |                                                               |                               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| (1) แรงงานจังหวัดพิษณุโลก                                     | ประธานคณะกรรมการ              |
| (2) จัดหางานจังหวัดพิษณุโลก                                   | คณะกรรมการ                    |
| (3) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก              | คณะกรรมการ                    |
| (4) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิษณุโลก                 | คณะกรรมการ                    |
| (5) ประกันสังคมจังหวัดพิษณุโลก                                | คณะกรรมการ                    |
| (6) นักวิชาการแรงงานชำนาญการ<br>สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| (7) นักวิชาการแรงงาน<br>สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก         | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
- (2) สนับสนุนข้อมูลข่าวสาร/บริการด้านแรงงานของหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
- (3) ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการพัฒนาระบบการทำงานของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
- (4) ติดตามประเมินผล และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

2) คณะทำงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก ประกอบด้วย

- |                                                                                |                |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| (1) แรงงานจังหวัด<br>สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก                             | ประธานคณะทำงาน |
| (2) นักวิชาการแรงงานชำนาญการ<br>สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก                | คณะทำงาน       |
| (3) ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย<br>สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก   | คณะทำงาน       |
| (4) นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ<br>สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก    | คณะทำงาน       |
| (5) ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย<br>สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก | คณะทำงาน       |





## บทที่ 4

### การดำเนินงานของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

กระทรวงแรงงานได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานอันเป็นการนำบริการที่หลากหลายทั้งที่มีและไม่มีความสัมพันธ์กันจากส่วนราชการในสังกัดกระทรวงแรงงานมาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายสามารถใช้บริการได้หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสอบถามการขอทราบข้อมูล การขออนุญาต หรือการขออนุมัติในเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี โดยติดต่อในที่เดียวกัน เรียกว่า “ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน” ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 30 และ 31

จังหวัดพิษณุโลก ได้รับคัดเลือกให้เป็นจังหวัดนำร่องในการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน และได้มีการดำเนินการจัดตั้งขึ้น ณ สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ชั้น 3 อาคารหลังใหม่ โดยในช่วงปีแรกมีการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร รับเรื่อง-ส่งต่อ และออกหน่วยเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ไปตามอำเภอต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1 เมษายน 2549 เป็นต้นมา ซึ่งสรุปผลจากการดำเนินงานในภาพรวมของปีงบประมาณ 2551 ผลสัมฤทธิ์ของศูนย์บริการร่วมฯ อยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากพบว่าประชาชนมาใช้บริการเป็นจำนวนน้อย และพบว่าไม่มีผู้มาใช้บริการแบบเบ็ดเสร็จ เนื่องจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก มีสถานที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้กันประชาชนซึ่งสะดวกและสามารถขอรับบริการได้โดยตรง และรวมทั้งจากสรุปผลการประเมินผลศูนย์บริการร่วมฯ ปี 2550 สรุปได้ว่ารูปแบบของศูนย์บริการร่วมฯ ที่มีรูปแบบเหมาะสมกับประชาชน/ผู้ใช้บริการ คือศูนย์ที่ตั้งอยู่ในศูนย์การค้า/ชุมชนในเขตเมือง จะเป็นรูปแบบที่ดีที่สุด เนื่องจากเป็นแหล่งชุมชนที่มีประชาชนสัญจรไปมาจำนวนมาก เอื้อต่อการมาใช้บริการนอกเวลาราชการ ประชาชนสะดวกในการเดินทางไปใช้บริการได้จากหน่วยงานในสังกัดในวันและเวลาที่กำหนด

ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

(1 เมษายน 2549 – 11 กุมภาพันธ์ 2553)

มีที่ตั้ง ณ สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

ศาลากลางจังหวัดหลังใหม่ (ชั้น 3) อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



ปี 2553 มติคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานให้จังหวัดน่านร่งที่มีที่ตั้งอยู่ในศูนย์ราชการ/ศาลากลาง ให้หาทำเลที่ตั้งแห่งใหม่ในอำเภอ/ศูนย์การค้า โดยศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานพิษณุโลก ได้ทำการย้ายสถานที่ตั้งแห่งใหม่ จากศาลากลางจังหวัดไปตั้ง ณ ห้างบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ พิษณุโลก ชั้น 2 บริเวณศูนย์อาหาร เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553



ปี 2556 ปลัดจังหวัดพิษณุโลก (นายวัฒน์ กันนะพันธ์) ได้มีบัญชา และขอความร่วมมือให้สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ดำเนินการย้ายศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก จากห้างบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ พิษณุโลก ชั้น 2 บริเวณศูนย์อาหาร ไปร่วมกับศูนย์บริการร่วมจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งตั้งอยู่ ณ บริเวณ ชั้น 1 ห้างเทสโก้โลตัส เอ็กซ์ตร้า ท่าทองพิษณุโลก ภายในเดือนตุลาคม 2556 และประกอบกับห้างบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ ซึ่งขณะนั้นกำลังดำเนินการปรับปรุงกิจการรวมทั้งบริเวณที่ตั้งของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน จึงทำให้ไม่สามารถให้บริการกับประชาชนได้ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องหาสถานที่ตั้งของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานฯ ใหม่ เพื่อที่จะสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และเริ่มดำเนินการย้ายจากห้างบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ไปร่วมกับ ศูนย์บริการร่วมจังหวัดพิษณุโลก ตั้งอยู่ ห้างเทสโก้โลตัสเอ็กซ์ตร้า ท่าทองพิษณุโลก และเปิดให้บริการในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 เป็นต้นมา







## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



ปัจจุบัน “ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก” ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 ณ ห้างเทสโก้ โลตัส เอ็กซ์ตรา ทำทองพิษณุโลก มีการให้บริการงาน แบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ งานบริการข้อมูลข่าวสาร คือ การให้ข้อมูลข่าวสารด้านแรงงานในภารกิจของกระทรวงแรงงานแก่ประชาชน ผู้มาติดต่อและขอรับบริการ ก่อนที่จะเข้าสู่บริการอื่นๆ ซึ่งทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการที่ต้องการได้อย่างถูกต้อง งานบริการ รับเรื่อง – ส่งต่อ คือการให้บริการในภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการวินิจฉัยจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านของหน่วยงานนั้นๆ โดยจะต้องส่งไปยังหน่วยงานเจ้าของภารกิจ ดำเนินการต่อ และงานบริการเบ็ดเสร็จ คือการให้บริการในภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน โดยส่วนใหญ่เป็นบริการผ่านระบบสารสนเทศ เช่น การ Matching ตำแหน่งงานว่าง การรับขึ้นทะเบียน ผู้ประกันตน การรายงานตัวกรณีว่างงาน บริการตรวจสอบข้อมูลผู้ประกันตน การรับสมัครฝึกอาชีพ และการสาธิตการประกอบอาชีพอิสระ เป็นต้น







## บทที่ 5

## การให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

## 5.1 กระบวนการให้บริการ

การให้บริการงานของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ การให้บริการข้อมูลข่าวสาร การให้บริการรับเรื่อง-ส่งต่อ การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ แบ่งงานบริการออกเป็น 14 หมวด 182 งานบริการ ได้แก่ ข้อมูลข่าวสาร 136 งาน รับเรื่อง-ส่งต่อ 24 งาน และเบ็ดเสร็จ 22 งาน ดังนี้

## รายชื่องานบริการและประเภทการให้บริการ

| ที่                         | รายชื่องานบริการ                                                                                                                                                                                      | ประเภทของการให้บริการ |                 |           | ติดตามผล |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------|----------|
|                             |                                                                                                                                                                                                       | ข้อมูลข่าวสาร         | รับเรื่องส่งต่อ | เบ็ดเสร็จ |          |
| กรมการจัดหางาน              |                                                                                                                                                                                                       |                       |                 |           |          |
| ๑. หมวดส่งเสริมการมีงานทำ   |                                                                                                                                                                                                       |                       |                 |           |          |
| ๑                           | รับลงทะเบียนผู้สมัครงานในประเภทผ่านเว็บไซต์ ไทยมีงานทำ.doe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                 | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๒                           | รับลงทะเบียนนายจ้างผ่านเว็บไซต์ ไทยมีงานทำ.doe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                             | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๓                           | รับแจ้งตำแหน่งงานว่างผ่านเว็บไซต์ ไทยมีงานทำ.doe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                           | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๔                           | บริการนายจ้างติดต่อผู้สมัครงานผ่านเว็บไซต์ ไทยมีงานทำ.doe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                  | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๕                           | บริการวัดบุคลิกภาพเพื่อการศึกษาคัดและการเลือกอาชีพ ผ่านเว็บไซต์ https://employmentguide.doe.go.th                                                                                                     | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๖                           | บริการทดสอบความพร้อมทางอาชีพ ผ่านเว็บไซต์ https://employmentguide.doe.go.th                                                                                                                           | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๗                           | บริการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ https://employmentguide.doe.go.th                                                                                                                         | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๘                           | บริการประเมินความพร้อมทางอาชีพ ฉบับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ผ่านเว็บไซต์http://employmentguide.doe.go.th                                                                                             | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๙                           | ให้คำแนะนำด้านการประกอบอาชีพ (มาตรฐานอาชีพ ประเทศไทย)                                                                                                                                                 | ✓                     |                 |           |          |
| ๑๐                          | ให้คำแนะนำด้านการรับงานไปทำที่บ้าน                                                                                                                                                                    | ✓                     |                 |           |          |
| ๑๑                          | รับแบบคำขอจดทะเบียนผู้รับงานไปทำที่บ้าน (บุคคล) ท.ร.บ.๑                                                                                                                                               | ✓                     | ✓               |           | ✓        |
| ๑๒                          | รับแบบคำขอจดทะเบียนผู้รับงานไปทำที่บ้าน (กลุ่มบุคคล) ท.ร.บ.๒                                                                                                                                          | ✓                     | ✓               |           | ✓        |
| ๑๓                          | รับแบบฟอร์มใบลงทะเบียนผู้ว่าจ้างผู้รับงานไปทำที่บ้าน (แบบฟอร์ม)                                                                                                                                       | ✓                     | ✓               |           | ✓        |
| ๑๔                          | ให้คำแนะนำการจดทะเบียนเป็นบริษัทจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ                                                                                                                                       | ✓                     |                 |           |          |
| ๑๕                          | รับทะเบียนผู้ประกอบการมีว่างงาน (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                                                  | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๑๖                          | รับรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                                               | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๒. หมวดการไปทำงานต่างประเทศ |                                                                                                                                                                                                       |                       |                 |           |          |
| ๑๗                          | ให้คำแนะนำการจดทะเบียนเป็นบริษัทจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ/บริษัทจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานเป็นคนประจำเรือ                                                                        | ✓                     |                 |           |          |
| ๑๘                          | ให้คำแนะนำการเดินทางไปทำงานต่างประเทศด้วยตนเอง                                                                                                                                                        | ✓                     |                 |           |          |
| ๑๙                          | ให้คำแนะนำการแจ้งการเดินทางกลับไปทำงานต่างประเทศของคนหางานที่เดินทางกลับประเทศไทยเป็นการชั่วคราว                                                                                                      | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๐                          | ให้คำแนะนำการไปทำงานต่างประเทศโดยกรมการจัดหางานจัดส่ง                                                                                                                                                 | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๑                          | ให้คำแนะนำคนหางานไปทำงานในต่างประเทศกับบริษัทจัดหางาน                                                                                                                                                 | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๒                          | ให้คำแนะนำการขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ                                                                                                                      | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๓                          | รับลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์กรมการบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ (E-service) URL : http://toa.doe.go.th                                                       | ✓                     |                 | ✓         |          |
| ๒๔                          | ให้คำแนะนำการขอคืนค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการไปทำงานต่างประเทศ                                                                                                                                        | ✓                     |                 |           |          |
| ๓. หมวดแรงงานต่างด้าว       |                                                                                                                                                                                                       |                       |                 |           |          |
| ๒๕                          | ให้คำแนะนำการขอรับใบอนุญาตทำงานครั้งแรกหรือเมื่อใบอนุญาตเดิมขาดอายุ                                                                                                                                   | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๖                          | ให้คำแนะนำการขอรับใบอนุญาตทำงานสำหรับคนต่างด้าวที่ยังไม่ได้เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร โดยนายจ้างยื่นขอรับใบอนุญาตแทน                                                                                  | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๗                          | ให้คำแนะนำการขอรับใบอนุญาตทำงานสำหรับคนต่างด้าวที่ถูกเนรเทศ/คนต่างด้าวที่เข้าเมือง โดยมีกฎหมายและอยู่ระหว่างการส่งกลับ/คนต่างด้าวที่เกิดในประเทศแต่ไม่มีสัญชาติไทย/คนต่างด้าวโดยผลของการถูกถอนสัญชาติ | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๘                          | ให้คำแนะนำการขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานคนต่างด้าว                                                                                                                                                         | ✓                     |                 |           |          |
| ๒๙                          | ให้คำแนะนำการขอรับใบแทนใบอนุญาตกรณีสูญหาย                                                                                                                                                             | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๐                          | ให้คำแนะนำการแจ้งการจ้างคนต่างด้าว (ในส่วนนายจ้าง) และการแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว (ในส่วนคนต่างด้าว)                                                                                             | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๑                          | ให้คำแนะนำการแจ้งออกจากรายงานของคนต่างด้าว (ในส่วนนายจ้าง)                                                                                                                                            | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๒                          | ให้คำแนะนำการขอเปลี่ยนรายการในใบอนุญาตทำงาน                                                                                                                                                           | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๓                          | ให้คำแนะนำการขอใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวสำหรับคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุนหรือตามกฎหมายอื่น                                                                                         | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๔                          | ให้คำแนะนำการขอรับใบอนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา                                                                                                                         | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๕                          | ให้คำแนะนำการแจ้งเข้าทำงานของคนต่างด้าว กรณีมีการเปลี่ยนนายจ้างของแรงงานต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา                                                                                         | ✓                     |                 |           |          |
| ๓๖                          | ให้คำแนะนำการจดทะเบียนเป็นบริษัทนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ                                                                                                                                 | ✓                     |                 |           |          |



# คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



| ที่                                     | รายชื่องานบริการ                                                                                                                                                                       | ประเภทของการให้บริการ |                |          | ติดตามผล |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|----------|----------|
|                                         |                                                                                                                                                                                        | ยื่นขอเข้ารับบริการ   | รับสื่อ+ส่งต่อ | เว็บไซต์ |          |
| กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน                     |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๔. หมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน (ประชาชน)       |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๓๗                                      | รับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน/ฝึกเตรียมเข้าทำงาน/ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน/ฝึกอาชีพเสริมผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th) | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๓๘                                      | รับสมัครเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                         | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๓๙                                      | รับยื่นคำขอสมัครประจำตัวผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                                    | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๐                                      | รับยื่นคำขอรับรองความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                          | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๑                                      | รับยื่นคำขอเป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                  | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๒                                      | ให้คำแนะนำการเรียนรู้การฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (วีดีทัศน์) DSD Video Training ผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน                                                                         | ✓                     |                |          |          |
| ๔๓                                      | ให้คำแนะนำการประเมินเพื่อรับรองความรู้ความสามารถ                                                                                                                                       | ✓                     |                |          |          |
| ๕. หมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน (สถานประกอบการ) |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๔๔                                      | รับยื่นคำขอการรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                       | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๕                                      | รับยื่นคำขอประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                    | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๖                                      | รับยื่นคำขอเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                | ✓                     |                | ✓        |          |
| ๔๗                                      | ให้คำแนะนำการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ                                                                                                                                                   | ✓                     |                |          |          |
| ๔๘                                      | ให้คำแนะนำการขอรับสิทธิประโยชน์ของผู้ดำเนินการฝึกอบรมภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ของสถานประกอบการ                                                         | ✓                     |                |          |          |
| ๔๙                                      | ให้คำแนะนำการออกหรือระงับมาตรฐานฝีมือแรงงานให้แก่สถานประกอบการ                                                                                                                         | ✓                     |                |          |          |
| ๕๐                                      | ให้คำแนะนำการขออนุญาตเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน                                                                                                                                  | ✓                     |                |          |          |
| กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน           |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๖. หมวดงานด้านการคุ้มครองแรงงาน         |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๕๑                                      | รับแบบแจ้งการจ้างลูกจ้างเด็ก อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี (คร.๒)                                                                                                                                  | ✓                     | ✓              |          | ✓        |
| ๕๒                                      | รับแจ้งการสิ้นสุดการจ้างลูกจ้างเด็กอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี (คร. ๔)                                                                                                                           | ✓                     | ✓              |          | ✓        |
| ๕๓                                      | รับแบบคำร้องเรียนงานตรวจแรงงาน (แบบฟอร์ม)                                                                                                                                              | ✓                     | ✓              |          | ✓        |
| ๕๔                                      | ให้คำแนะนำการรับเรื่องร้องทุกข์ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน                                                                                                                                 | ✓                     |                |          |          |
| ๕๕                                      | ให้คำแนะนำการรับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้อง (มาตรา ๑๒๓ - ๑๒๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗) และมาตรา ๑๒๓-๑๒๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓          | ✓                     |                |          |          |
| ๕๖                                      | ให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมายคุ้มครองแรงงาน                                                                                                                                        | ✓                     |                |          |          |
| ๕๗                                      | ประชาสัมพันธ์หลักสิทธิการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ตามกฎหมายแรงงานคุ้มครองแรงงาน                                                                                              | ✓                     |                |          |          |
| ๕๘                                      | ให้คำแนะนำเอกสารการรับงานไปทำที่บ้าน (ตามมาตรา ๔ พรบ.คุ้มครองผู้รับงานไปทำที่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๓)                                                                                           | ✓                     |                |          |          |
| ๗. หมวดงานด้านความปลอดภัยแรงงาน         |                                                                                                                                                                                        |                       |                |          |          |
| ๕๙                                      | รับแจ้งร้องเรียนงานตรวจความปลอดภัยในการทำงาน                                                                                                                                           | ✓                     | ✓              |          | ✓        |
| ๖๐                                      | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                   | ✓                     |                |          |          |
| ๖๑                                      | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                               | ✓                     |                |          |          |
| ๖๒                                      | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                     | ✓                     |                |          |          |
| ๖๓                                      | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอใบอนุญาต ต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมกรมดับเพลิงและหนีไฟ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                      | ✓                     |                |          |          |
| ๖๔                                      | ให้คำแนะนำการรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                     | ✓                     |                |          |          |
| ๖๕                                      | ให้คำแนะนำการรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                               | ✓                     |                |          |          |
| ๖๖                                      | ให้คำแนะนำการแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                               | ✓                     |                |          |          |
| ๖๗                                      | ให้คำแนะนำการแจ้งผลการตรวจสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วยการให้การรักษาพยาบาลและป้องกันแก้ไข ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                  | ✓                     |                |          |          |
| ๖๘                                      | ให้คำแนะนำการแจ้งสถานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้ออกจ้างทำงานประดาน้ำ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                               | ✓                     |                |          |          |
| ๖๙                                      | ให้คำแนะนำการรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                          | ✓                     |                |          |          |
| ๗๐                                      | ให้คำแนะนำการแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือการประสบอันตรายจากการทำงานตามมาตรา ๑๔(๑) และ (๒) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                       | ✓                     |                |          |          |





# คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



| ที่                            | รายละเอียดบริการ                                                                                                                                                                                      | ประเภทของการให้บริการ |                  |           | ติดตามผล |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|
|                                |                                                                                                                                                                                                       | ข้อมูลข่าวสาร         | รับเรื่อง-ส่งต่อ | แจ้งเตือน |          |
| ๗๖                             | ให้คำแนะนำการส่งสำเนาหนังสือแจ้งการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยต่อสำนักงานประกันสังคม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                  | ✓                     |                  |           |          |
| ๗๗                             | ให้คำแนะนำการแจ้งข้อมูลฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๗๘                             | ให้คำแนะนำการแจ้งผลการฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๗๙                             | ให้คำแนะนำการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                           | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๐                             | ให้คำแนะนำการแจ้งยกเลิกฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๑                             | ให้คำแนะนำการแจ้งปัญหาข้อสารคดีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (สอ.๑) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๒                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย (สอ.๑) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๓                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริเวณไฟฟ้า ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                    | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๔                             | ให้คำแนะนำการจัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า                                                                                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๕                             | ให้คำแนะนำการแจ้งข้อมูลก่อนเริ่มงานก่อสร้าง                                                                                                                                                           | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๖                             | ให้การแนะนำการจัดฝึกอบรมตามสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างงานเกี่ยวกับเครื่องมือโลหะ เครื่องมือไฟฟ้า เครื่องเชื่อมก๊าซ                                                                                          | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๗                             | ให้การแนะนำการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก                                                                                                                        | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๘                             | ให้คำแนะนำการจัดฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการทำงานและความปลอดภัยในการทำงานของหม้อน้ำหรือหม้อต้ม                                                                                    | ✓                     |                  |           |          |
| ๘๙                             | ให้คำแนะนำการจัดฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติงานเกี่ยวกับบันได                                                                                                                                               | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๐                             | ให้คำแนะนำการตรวจสอบการทดสอบ เครื่องจักร บันได รั้วน้ำ และภาชนะรับแรงดัน ตามที่กฎหมายกำหนด                                                                                                            | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๑                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ผลการการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียงภายในสถานประกอบการ                                                                                         | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๒                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ                                                                                                                                     | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๓                             | ให้คำแนะนำการแจ้งประเภทต้นกำเนิดรังสี ปริมาณรังสี สถานประกอบการกิจการซึ่งต้นกำเนิดรังสีคืออยู่ ข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตหรือการแจ้งการครอบครองหรือใช้ และการแจ้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล (แบบ กภ.ร.1) | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๔                             | ให้คำแนะนำการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณรังสีสะสมที่เกินกำหนดของลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี (แบบ กภ.ร.3)                                                                                        | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๕                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถาน                                                                                              | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๖                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานและระดับบริหาร (แบบ กภ.จ.บ.๓)                                                                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๗                             | ให้คำแนะนำการแจ้งการฝึกอบรมหรือการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม                                                                                                                 | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๘                             | ให้คำแนะนำการแจ้งการขึ้นทะเบียน การพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (แบบ กภ.จ.บ.)                                                    | ✓                     |                  |           |          |
| ๙๙                             | ให้คำแนะนำการรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค                                                                                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๔. หมวดงานด้านสวัสดิการแรงงาน  |                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |           |          |
| ๑๐๐                            | ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกรณีสั่งการของลูกจ้าง กรณีนายจ้างย้ายสถานประกอบการกิจการตามมาตรา ๑๒๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑                                                                     | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๑                            | ให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมายด้านสวัสดิการแรงงาน                                                                                                                                                  | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๒                            | ให้คำแนะนำการจัดสวัสดิการนอกกฎหมาย เช่น การจัดตั้งชมรมแม่ ศูนย์รับเลี้ยงเด็กในสภก. การจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่น                                                                                         | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๓                            | ให้คำแนะนำการขอยืมเงินกองทุนเพื่อผู้ให้แรงงาน                                                                                                                                                         | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๔                            | ให้คำแนะนำการดำเนินกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน สภก. เช่น โรงงานสีขาว มสส.                                                                                                                | ✓                     |                  |           |          |
| ๕. หมวดงานด้านมาตรฐานแรงงานไทย |                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |           |          |
| ๑๐๕                            | ให้คำแนะนำการส่งเสริมความก้าวหน้ามาตรฐานแรงงานไทยและความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน (Corporate Social Responsibility : CSR) แก่ฝ่ายจ้าง/ลูกจ้าง                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๖                            | ให้คำแนะนำการส่งเสริม สภก. เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ดี (GLP) ไปใช้บริหารจัดการแรงงาน                                                                                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๖. หมวดงานด้านแรงงานสัมพันธ์   |                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |           |          |
| ๑๐๗                            | ให้คำแนะนำกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์                                                                                                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๘                            | ให้คำแนะนำการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างงานจากคนและรัฐวิสาหกิจ                                                                                                                                             | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๐๙                            | ให้คำแนะนำในการส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ในภาวะวิกฤติ                                                                                                                                                     | ✓                     |                  |           |          |
| ๗. หมวดงานประกันสังคม          |                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |           |          |
| ๗.๑. หมวดเงินสมทบและฐานทะเบียน |                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |           |          |
| ๑๑๐                            | รับแบบคำขอเป็นผู้ประกันตน มาตรา ๓๔ (สปส.๑-๒๐)                                                                                                                                                         | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๑                            | รับแบบหนังสือแจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน มาตรา ๓๖ (สปส.๒-๐๐๑) มาตรา ๓๙ (สปส.๑-๒๐๑)                                                                                                              | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๒                            | รับแบบแจ้งความขึ้นใจไม่ประสงค์เป็นผู้ประกันตน มาตรา ๔๐ (สปส.๑-๔๐/๑)                                                                                                                                   | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๓                            | รับแบบเลิกสถานพยาบาลในการรับบริการทางการแพทย์ (สปส.๑-๔๐/๒)                                                                                                                                            | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๔                            | รับแบบคำขอส่งเงินสมทบของผู้ประกันตนโดยทำบัญชีธนาคาร                                                                                                                                                   | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๕                            | รับแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงชื่อเท็จจริงของนายจ้าง (สปส.๒-๐๕)                                                                                                                                             | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๖                            | รับแบบคำขอรับเงินสมทบและเงินสมทบที่ผู้ประกันตนจ่ายล่วงหน้ากรณีเลิกจ้างนายจ้าง (สปส.๑-๔๐/๓)                                                                                                            | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๗                            | รับแบบคำขอรับเงินคืนสำหรับผู้ประกันตนที่ทำงานกับนายจ้างหลายราย (สปส.๑-๔๐/๔)                                                                                                                           | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๘                            | รับแบบคำขอรับเงินคืนสำหรับผู้ประกันตนโดยสมัครใจ (สปส.๑-๔๐/๕)                                                                                                                                          | ✓                     | ✓                |           | ✓        |



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



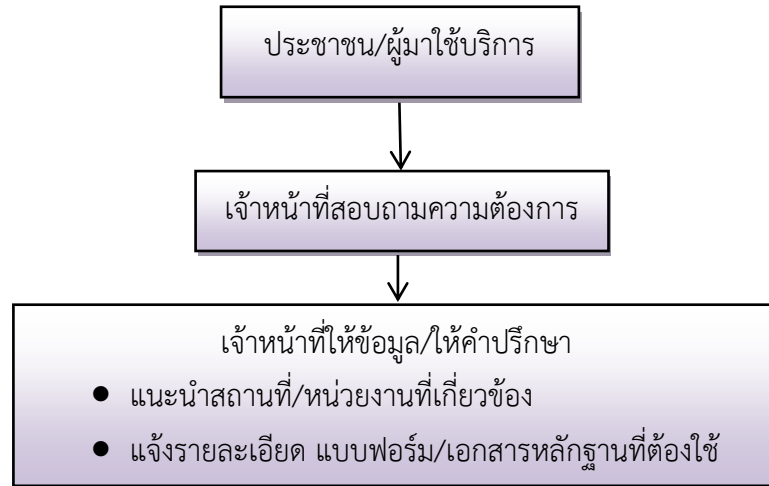
| ที่                                 | รายชื่องานบริการ                                                                                                                                                                             | ประเภทของการให้บริการ |                  |           | ติดตามผล |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|
|                                     |                                                                                                                                                                                              | ข้อราชการ             | รับเรื่อง-ส่งต่อ | เบ็ดเสร็จ |          |
| ๑๑๔                                 | รับยื่นทะเบียนผู้ประกันตนหรือการแจ้งรับผู้ประกันตน เข้าทำงาน                                                                                                                                 | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๕                                 | รับแจ้งเปลี่ยนทางเลือกการส่งเงินสมทบผู้ประกันตน มาตรา ๔๐                                                                                                                                     | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๖                                 | รับเรื่องร้องเรียนผู้ประกันตน                                                                                                                                                                | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๑๗                                 | รับยื่นทะเบียนผู้ประกันตน มาตรา ๔๐ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานประกันสังคม                                                                                                                        | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๑๘                                 | บริการตรวจสอบข้อมูลประกันสังคม ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน (MOL Smart Service)                                                                                                              | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๑๙                                 | ให้คำแนะนำการชำระเงินสมทบตามมาตรา ๓๗, ๓๘                                                                                                                                                     | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๐                                 | ให้คำแนะนำการขึ้นทะเบียนนายจ้าง กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน                                                                                                                          | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๑                                 | ให้คำแนะนำการชำระเงินสมทบจากนายจ้างกองทุนเงินทดแทนของนายจ้าง                                                                                                                                 | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๒                                 | ให้คำแนะนำการขอบัตรประกันสังคมของผู้ประกันตนที่เป็นแรงงานต่างด้าว                                                                                                                            | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๓                                 | ให้คำแนะนำการกำหนดสิทธิ/การเปลี่ยนสถานพยาบาลในการรับบริการทางการแพทย์                                                                                                                        | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๔                                 | ให้คำแนะนำการขอรับเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ที่ชำระไปแล้วคืน                                                                                                                                 | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๒๕                                 | ให้คำแนะนำการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงของผู้ประกันตนผ่านระบบ e-service                                                                                                                          | ✓                     |                  |           |          |
| <b>๑๒. หมวดสิทธิประโยชน์</b>        |                                                                                                                                                                                              |                       |                  |           |          |
| ๑๒๖                                 | รับแบบขอรับประโยชน์ทดแทนกองทุนประกันสังคมทุกรณี                                                                                                                                              | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๒๗                                 | รับแบบขอรับเงินทดแทนกรณีเจ็บป่วยหรือประสบอันตรายจากกองทุนเงินทดแทน                                                                                                                           | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| <b>สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน</b>    |                                                                                                                                                                                              |                       |                  |           |          |
| <b>๑๓. หมวดงานด้านแรงงาน</b>        |                                                                                                                                                                                              |                       |                  |           |          |
| ๑๓๘                                 | บริการข้อมูลสถานการณ์ด้านแรงงาน                                                                                                                                                              | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๓๙                                 | บริการข้อมูลอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ/ค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ/ค่าจ้างรายชั่วโมงสำหรับนักเรียน นิสิต นักศึกษา                                                                                        | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๓๐                                 | ประชาสัมพันธ์ข้อมูลภารกิจ กระทรวงแรงงาน ทุกกรม                                                                                                                                               | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๓๑                                 | บริการตรวจสอบสิทธิการขอรับเงินคืนภาษีจากการไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ (E-service) URL : <a href="http://toea.doe.go.th">http://toea.doe.go.th</a> | ✓                     |                  |           |          |
| ๑๓๒                                 | บริการรับคำร้องขอคืนเงินภาษี และสิทธิประโยชน์แรงงานไทยในต่างประเทศ                                                                                                                           | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๓๓                                 | รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน                                                                                                                                                                 | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| <b>๑๔. หมวดงานด้านส่งเสริมอาชีพ</b> |                                                                                                                                                                                              |                       |                  |           |          |
| ๑๔๔                                 | รับสมัครผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการจ้างงานเร่งด่วนและพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนด้านอาชีพ                                                                                          | ✓                     | ✓                |           | ✓        |
| ๑๔๕                                 | รับสมัครฝึกอาชีพ/ลาติดอาชีพอิสระ ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน (เฉพาะหน่วยงานที่มีความพร้อมด้านสถานที่และความเหมาะสม)                                                                       | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๔๖                                 | รับสมัครเข้าร่วมเป็นเครือข่ายอาสาสมัครแรงงาน                                                                                                                                                 | ✓                     |                  | ✓         |          |

- หมายเหตุ - เครื่องหมาย ✓ ในช่องประเภทการให้บริการ (ข่าวสาร, รับเรื่องส่งต่อ, เบ็ดเสร็จ) แสดงถึง รูปแบบหรือลักษณะการให้บริการของงานบริการ ทั้ง ๑๒๖ รายชื่องานบริการ ที่ให้บริการผ่านศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงาน
- เครื่องหมาย ✓ ในช่องติดตามผล หมายถึง
- งานบริการรับเรื่องส่งต่อดังกล่าว เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานต้องติดตามให้หน่วยงานเจ้าของภารกิจรายงานสถานะ การดำเนินงานผ่านระบบศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน
  - ประชาชนสามารถตรวจสอบสถานะ การให้บริการผ่านระบบศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน ได้ด้วยการพิมพ์เลขที่รับบริการ ผ่านเว็บไซต์ระบบศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน ([gcs.mol.go.th](http://gcs.mol.go.th)) หรือ โดยการสแกน คิวอาร์โค้ด ที่ได้รับจากใบรับบริการ

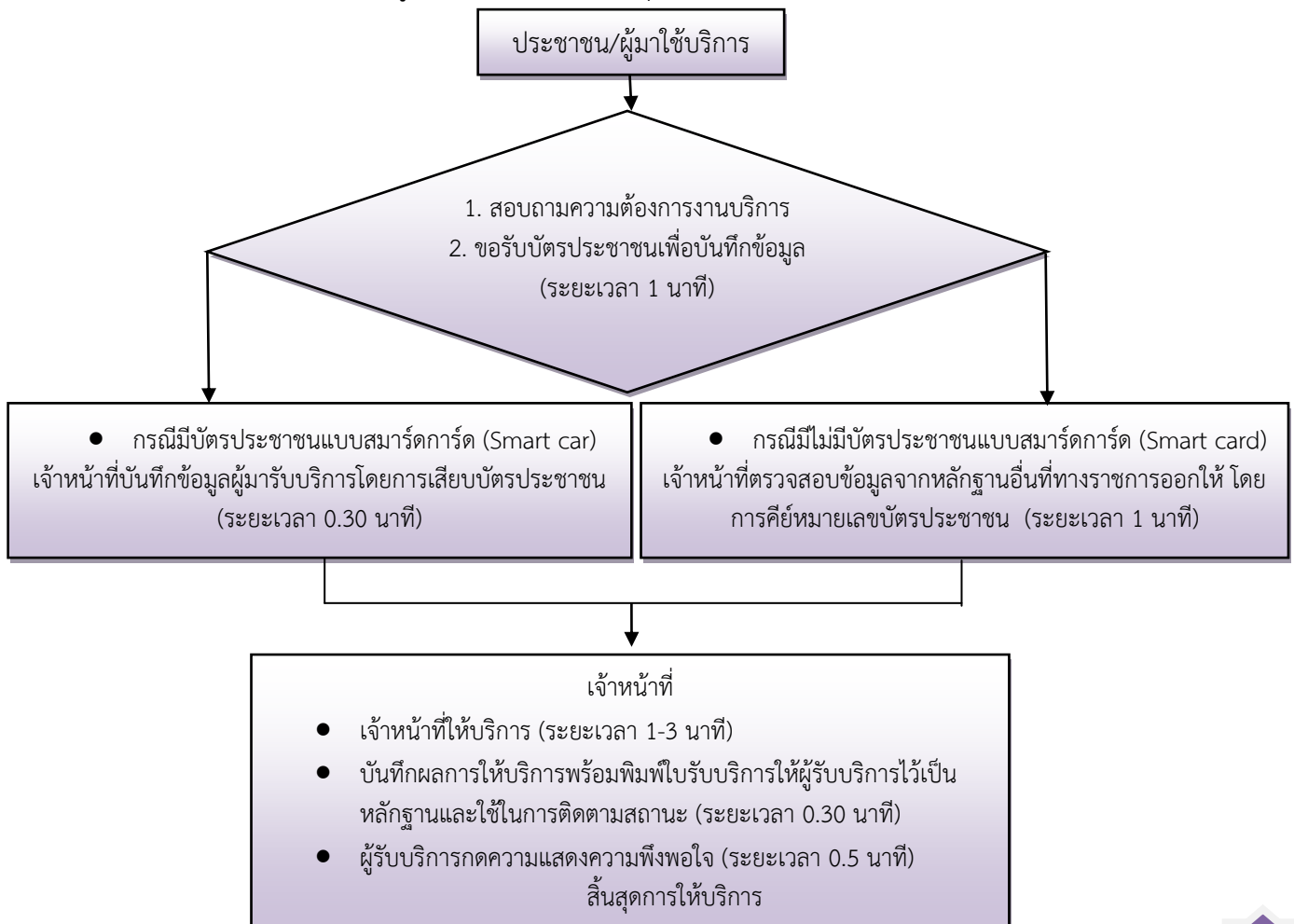


## 5.2 ขั้นตอนการให้บริการ

1) การให้บริการข้อมูล-ข่าวสาร หมายถึง การให้บริการข้อมูล/ข่าวสารเบื้องต้นแก่ประชาชน/ผู้ใช้บริการ เพื่อนำพาประชาชนผู้ใช้บริการในการเข้าสู่บริการของกระทรวงแรงงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น มีขั้นตอนดังนี้



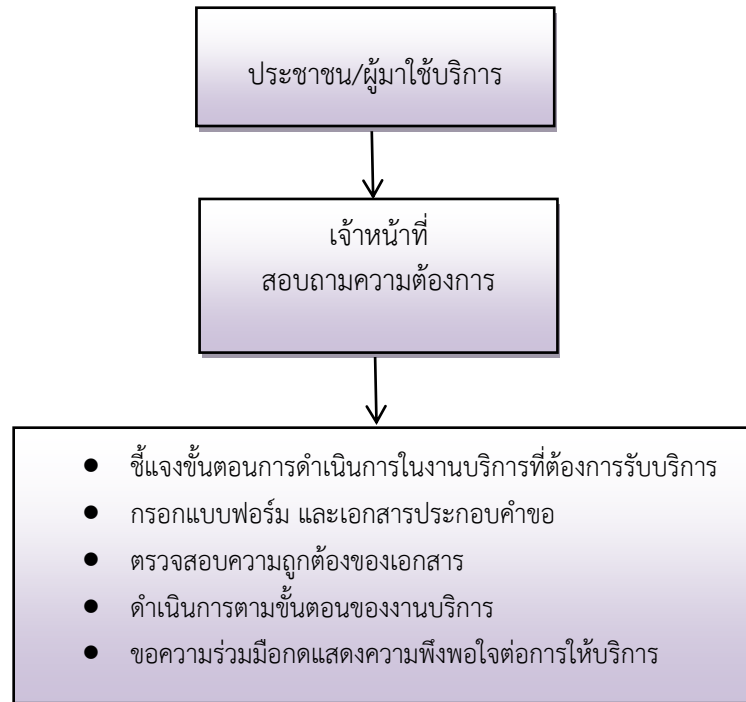
2) การให้บริการรับเรื่อง - ส่งต่อ หมายถึง เป็นการอำนวยความสะดวกและรวดเร็วแก่ประชาชนที่มาใช้บริการโดยการบูรณาการงานบริการที่หลากหลาย หรืองานบริการที่ต้องดำเนินการผ่านหลายหน่วยงาน ให้สามารถรับเรื่อง-ส่งต่อ ณ ศูนย์บริการร่วมฯ เพียงจุดรับบริการเดียวได้ มีขั้นตอนดังนี้







**3) การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ** การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ หมายถึง เป็นการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ ศูนย์บริการร่วมฯ เพียงจุดรับบริการเดียว โดยรวมงานบริการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงแรงงานที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ทันทีโดยไม่ต้องส่งเรื่องไปยังส่วนราชการเจ้าของเรื่อง มีขั้นตอนดังนี้



### 5.3 แนวทางปฏิบัติงานการให้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

เพื่อให้การพัฒนาศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลกมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติงานการให้บริการ ดังนี้

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก เปิดให้บริการวันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 10.00 – 17.00 น. และมีเจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานฯ เวียนกันมาให้บริการ ดังนี้

|             |                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------|
| วันจันทร์   | สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก                     |
| วันอังคาร   | สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก                 |
| วันพุธ      | สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพิษณุโลก                |
| วันพฤหัสบดี | สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิษณุโลก |
| วันศุกร์    | สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก                   |



## บทที่ 6

## กระบวนการให้บริการหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในรูปแบบ E-Service

กระบวนการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การให้บริการแบบออนไลน์ (e-Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก ได้สรุปและรวบรวมกระบวนการบริการหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานจังหวัดฯ ทั้งหมดจำนวน 48 งานบริการ และสามารถให้บริการเปิดเสร็จได้ จำนวน 18 งานบริการ ดังนี้

| ที่ | ชื่องานให้บริการที่คาดว่าจะให้บริการตามแผน                                                                                                                                         | ประเภทของการให้บริการ |                  |           | ติดตามผล |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|
|     |                                                                                                                                                                                    | ข้อมูลข่าวสาร         | รับเรื่อง-ส่งต่อ | เปิดเสร็จ |          |
|     | กรมการจัดหางาน ( ๑๐ งานบริการ)                                                                                                                                                     |                       |                  |           |          |
|     | ๑. หมวดส่งเสริมการมีงานทำ                                                                                                                                                          |                       |                  |           |          |
| ๑   | รับลงทะเบียนผู้สมัครงานในประเทศผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำdoe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๒   | รับลงทะเบียนนายจ้างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำdoe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                            | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๓   | รับแจ้งตำแหน่งงานว่างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำdoe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                          | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๔   | บริการนายจ้างคัดรายชื่อผู้สมัครงานผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำdoe.go.th (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                             | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๕   | บริการวัดบุคลิกภาพเพื่อการศึกษาต่อและการเลือกอาชีพ ผ่านเว็บไซต์ www.employmentguide.doe.go.th                                                                                      | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๖   | บริการทดสอบความพร้อมทางอาชีพ ผ่านเว็บไซต์ www.employmentguide.doe.go.th                                                                                                            | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๗   | บริการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์ www.employmentguide.doe.go.th                                                                                                          | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๘   | รับขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการนิเวศงาน (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                            | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๙   | รับรายงานตัวผู้ประกอบการนิเวศงาน (URL เข้าใช้งาน e-service.doe.go.th)                                                                                                              | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๐  | รับลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ (E-service) URL : http://toea.doe.go.th                                      | ✓                     |                  | ✓         |          |
|     | กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (๓๕ งานบริการ)                                                                                                                                                 |                       |                  |           |          |
|     | ๑. หมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน (ประชาชน)                                                                                                                                                  |                       |                  |           |          |
| ๑๑  | รับแบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน/ฝึกเตรียมเข้าทำงาน/ฝึกยกระดับฝีมือ/ฝึกอาชีพเสริมผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งานe-service.dsd.go.th) | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๒  | รับสมัครเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                       | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๓  | รับยื่นคำขอสมุดประจำตัวผ่านระบบบริการภาครัฐ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                                | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๔  | รับยื่นคำขอรับรองความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                                       | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๕  | รับยื่นคำขอเป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                                              | ✓                     |                  | ✓         |          |



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



| ที่ | ชื่องานให้บริการที่คาดว่าจะให้บริการตามแผน                                                                                                             | ประเภทของการให้บริการ |                  |           | ติดตามผล |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|
|     |                                                                                                                                                        | ข้อมูล<br>ข่าวสาร     | รับเรื่อง-ส่งต่อ | เบ็ดเสร็จ |          |
|     | ๒. หมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน (สถานประกอบการ)                                                                                                                |                       |                  |           |          |
| ๑๖  | รับยื่นคำขอการรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)        | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๗  | รับยื่นคำขอประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)    | ✓                     |                  | ✓         |          |
| ๑๘  | รับยื่นคำขอเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-service) (URL เข้าใช้งาน e-service.dsd.go.th)                 | ✓                     |                  | ✓         |          |
|     | ๓. หมวดงานด้านความปลอดภัยแรงงาน                                                                                                                        |                       |                  |           |          |
| ๑๙  | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๐  | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๑  | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๒  | ให้คำแนะนำการยื่นแบบคำขอใบอนุญาต ต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงและหนีไฟผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๓  | ให้คำแนะนำการแจ้งจำนวนและปริมาณความแรงรังสีของต้นกำเนิดรังสีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                         | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๔  | ให้คำแนะนำการแจ้งการเปลี่ยนแปลงของจำนวนหรือปริมาณความแรงรังสีของต้นกำเนิดรังสีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                       | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๕  | ให้คำแนะนำการแจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางเทคนิคในเรื่องรังสีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๖  | ให้คำแนะนำการแจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสีแทนผู้รับผิดชอบเดิมซึ่งพ้นหน้าที่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๗  | ให้คำแนะนำการรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้านเทคนิคในเรื่องรังสีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๘  | ให้คำแนะนำการรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                     | ✓                     |                  |           |          |
| ๒๙  | ให้คำแนะนำการรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเทคนิคขั้นสูงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                    | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๐  | ให้คำแนะนำการแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเพื่อขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๑  | ให้คำแนะนำการแจ้งผลการตรวจสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือการเจ็บป่วย การให้การรักษาพยาบาลและป้องกันแก้ไขผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                  | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๒  | ให้คำแนะนำการแจ้งสถานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้ลูกจ้างทำงานประดาน้ำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                | ✓                     |                  |           |          |



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



| ที่                               | ชื่องานให้บริการที่คาดว่าจะให้บริการตามแผน                                                                                                                                                    | ประเภทของการให้บริการ |                  |           | ติดตามผล |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|-----------|----------|
|                                   |                                                                                                                                                                                               | ข้อมูลข่าวสาร         | รับเรื่อง-ส่งต่อ | เบ็ดเสร็จ |          |
| ๓๓                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                 | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๔                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานในสภาวะการทำงานที่ลูกจ้างอาจได้รับอันตรายจากความร้อน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๕                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานในสภาวะการทำงานที่ลูกจ้างอาจได้รับอันตรายจากแสงสว่าง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                   | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๖                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานในสภาวะการทำงานที่ลูกจ้างอาจได้รับอันตรายจากเสียง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                      | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๗                                | ให้คำแนะนำการแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงหรือการประสบอันตรายจากการทำงานตามมาตรา ๓๔ (๑) และ (๒) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                             | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๘                                | ให้คำแนะนำการส่งสำเนาหนังสือแจ้งการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยต่อสำนักงานประกันสังคมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                           | ✓                     |                  |           |          |
| ๓๙                                | ให้คำแนะนำการแจ้งข้อมูลฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                               | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๐                                | ให้คำแนะนำการแจ้งผลการฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                                | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๑                                | ให้คำแนะนำการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                    | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๒                                | ให้คำแนะนำการแจ้งยกเลิกฝึกอบรมของหน่วยฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                                               | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๓                                | ให้คำแนะนำการแจ้งปัญหาข้อสงสัยกรณีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (สอ.๑) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                            | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๔                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษา สารเคมีอันตราย (สอ.๓) ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)             | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๕                                | ให้คำแนะนำการรายงานผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและประกันไฟฟ้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service)                                                                                             | ✓                     |                  |           |          |
| สำนักงานประกันสังคม (๒ งานบริการ) |                                                                                                                                                                                               |                       |                  |           |          |
| ๑. หมวดเงินสมทบและฐานทะเบียน      |                                                                                                                                                                                               |                       |                  |           |          |
| ๔๖                                | ให้คำแนะนำการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงของผู้ประกันตนผ่านระบบ e-service                                                                                                                           | ✓                     |                  |           |          |
| ๔๗                                | ยื่นขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร และพินัยกรรม ผ่านระบบ e-Self Service โดยเข้า Website : <a href="http://www.sso.go.th">www.sso.go.th</a> (งานบริการเพิ่มเติม)                | ✓                     |                  | ✓         |          |
| สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน         |                                                                                                                                                                                               |                       |                  |           |          |
| ๑. หมวดงานด้านแรงงาน              |                                                                                                                                                                                               |                       |                  |           |          |
| ๔๘                                | บริการตรวจสอบสิทธิการขอรับเงินคืนภาษีจากการไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ (E-service) URL : <a href="http://toea.doe.go.th">http://toea.doe.go.th</a> | ✓                     |                  |           |          |





## 6.1 ขั้นตอนการให้บริการหมวดส่งเสริมการมีงานทำ URL เข้าใช้งาน <https://e-service.doe.go.th>

- (1) รับลงทะเบียนผู้สมัครงานในประเทศผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ
- (2) รับลงทะเบียนนายจ้างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ
- (3) รับแจ้งตำแหน่งงานว่างผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ
- (4) บริการนายจ้างคัดรายชื่อผู้สมัครงานผ่านเว็บไซต์ไทยมีงานทำ
- (5) รับขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนกรณีว่างงาน
- (6) รับรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### การลงทะเบียน Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป (ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน/ผู้หางาน/นายจ้างบุคคลธรรมดา)

1. เข้าสู่ระบบด้วย URL <https://e-service.doe.go.th>
2. เลือกเข้าสู่ระบบแบบ (1) เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป หรือ (2) ลงทะเบียน (เฉพาะผู้ใช้งานใหม่)



3. เลือก ลงทะเบียน

Digital ID

ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

กรมการจัดหางาน

บัญชีผู้ใช้งาน

ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

รหัสผ่าน

ระบุรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ลืมรหัสผ่าน ?

ลงทะเบียน



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### 4. อ่านข้อตกลงในการใช้บริการ Digital ID

- (1) กดเลือกยินยอมตามเงื่อนไข
- (2) กดยินยอม

### 5. รูปแบบการพิสูจน์ตัวตน

- (1) ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
- (2) เลือก การใช้เลขเซอร์โค้ด
- (3) กด ยืนยัน



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## 6. รูปแบบการพิสูจน์ตัวตน (รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน)

- (1) ระบุ ชื่อ ชื่อกลาง (ถ้ามี) นามสกุล เป็นภาษาไทย
- (2) ระบุ วันเดือนปีเกิด
- (3) ระบุเลขรหัสบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) กด ยืนยัน

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ขั้นตอนการให้บริการ

พิสูจน์ตัวตน

ลงทะเบียนบัญชีออนไลน์

ยืนยันและเปิดสิทธิ์ใช้งาน

ตรวจสอบข้อมูล

พิสูจน์ตัวตน  
(รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

1 → ชื่อเป็นภาษาไทย (ไม่คิดรวมคำนำหน้าชื่อ) ชื่อกลางภาษาไทย (ถ้ามี) นามสกุลภาษาไทย

2 → วัน เดือน ปีเกิด

3 → รหัสบัตรประจำตัวประชาชน

4 → ยืนยัน



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### 7. กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน

- (1) ตั้งบัญชีผู้ใช้งาน โดยใช้ เลขบัตรประชาชน 13 หลัก
- (2) ใส่รหัสผ่าน (Password)
- (3) ยืนยันรหัสผ่าน (Password)
- (4) กด ยืนยัน

The screenshot shows a registration form titled "ลงทะเบียน" (Register) with the subtitle "One account. All of Services." Below the title is a progress bar with five steps: 1. ตั้งบัญชีผู้ใช้งาน (Set up account) - marked with a red checkmark, 2. ใส่รหัสผ่าน (Set password) - marked with a red checkmark, 3. ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm password) - marked with a red checkmark, 4. กด ยืนยัน (Click Confirm) - marked with a red checkmark, and 5. ตรวจสอบข้อมูล (Check information) - marked with a red checkmark. The main form area is titled "กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน" (Enter registration information) and contains several input fields: "ชื่อและนามสกุล (มีเครื่องหมาย @ ต่อท้าย)" (Name and surname, with @ symbol), "วันเดือนปีเกิด" (Date of birth), "บัญชีผู้ใช้งาน (Username)" (Username), "รหัสผ่าน (Password)", and "ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm password)". Red arrows with numbers 1 through 4 point to the following fields: 1 points to the Username field, 2 points to the Password field, 3 points to the Confirm Password field, and 4 points to the Confirm button.



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

8. ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ (สามารถข้ามการยืนยันผ่านโทรศัพท์มือถือได้)
  - (1) ระบุหมายเลขโทรศัพท์มือถือ เพื่อรับ OTP
  - (2) กด ขอรหัส OTP
  - (3) ระบุ OTP ที่ได้รับทางโทรศัพท์มือถือ
  - (4) กด ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ
  - (5) เมื่อผู้ใช้งานไม่ต้องการที่จะยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือหรือไม่มีเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ขั้นตอนการใช้งาน

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ

1 → ระบุหมายเลขมือถือ

2 → ขอรหัส OTP

3 → ระบุ OTP ทาง SMS

4 → ยืนยัน

5 → ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ





แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## 9. ตรวจสอบข้อมูล และ กดยืนยันข้อมูล

ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อจริง :  ✓

นามสกุล :  ✓

เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก :  ✓

วันเดือนปีเกิด :  ✓

เบอร์โทรศัพท์มือถือ :  ✓

ข้อมูลสำหรับเข้าใช้งานระบบ

บัญชีผู้ใช้งาน (Username) :

ประเภทผู้ใช้งาน :

รูปแบบการพิสูจน์ตัวตน :



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

การเข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป (ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน/ผู้หางาน/นายจ้างบุคคลธรรมดา)

1. เข้าสู่ระบบโดยใช้ บัญชี Digital ID เลือกเข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป



2. Login โดยใส่

- (1) เลขประจำตัวประชาชน
- (2) ระบุ Password
- (3) กดเข้าสู่ระบบ

Digital ID

ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

กรมการจัดหางาน

- 1 บัญชีผู้ใช้งาน  
ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล
- 2 รหัสผ่าน  
ระบุรหัสผ่าน
- 3 เข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ลืมรหัสผ่าน ?      ลงทะเบียน



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### 3. การยินยอมให้ใช้ข้อมูล

(1) อ่านการยินยอมให้ใช้ข้อมูล

(2) เลือกยินยอม

### 4. ใช้งานระบบตามปกติ



### 5. กรณีเป็นผู้ประกันตนกรณีว่างงานต้องการใช้งาน -> เลือกระบบขึ้นทะเบียนและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### 6. เลือก ดำเนินการต่อ

กรุณาเลือกช่องทางในการเข้าใช้งานระบบ

กรณีใช้บริการจากที่บ้าน หรือสถานที่อื่น ที่ไม่ใช่สำนักงาน

[ดำเนินการต่อ](#)

หรือ

กรณีเดินทางมาใช้บริการที่สำนักงาน

กรุณาเลือกสำนักงานที่มาใช้บริการ

[เลือกสำนักงาน](#)

### 7. ไปที่เมนูขึ้นทะเบียน กรณีที่ต้องการขึ้นทะเบียน

ระบบยื่นแบบและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

หน้าหลัก [ยื่นแบบว่างงาน](#) [รายงานตัว](#) [ข้อมูลและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่างงาน](#)

ชื่อ-นามสกุล : กดสอบ ระบบงาน

[ยื่นแบบว่างงาน](#)

| ลำดับ    | วันที่ยื่นแบบ | เลขที่ยื่นแบบ | อายุสิทธิ |
|----------|---------------|---------------|-----------|
| โปรดคลิก |               |               |           |

### 8. ไปที่เมนูรายงานตัว กรณีที่ต้องการรายงานตัว

ระบบยื่นแบบและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน

หน้าหลัก [ยื่นแบบว่างงาน](#) [รายงานตัว](#) [ข้อมูลและสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายว่างงาน](#)

รายงานตัว

เลขที่ใบประกัน : 21000000000000000000

| ลำดับ | วันที่ยื่นแบบ | เลขที่ยื่นแบบ | อายุสิทธิ                 |
|-------|---------------|---------------|---------------------------|
| 1     | 19/10/2564    |               | <a href="#">รายงานตัว</a> |
| 2     | 19/10/2564    |               | ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว   |
| 3     | 19/12/2564    |               | ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว   |
| 4     | 19/01/2565    |               | ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว   |
| 5     | 19/02/2565    |               | ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว   |
| 6     | 19/03/2565    |               | ยังไม่ถึงกำหนดรายงานตัว   |

หมายเหตุ : สามารถศึกษาขั้นตอนการใช้งานระบบขึ้นทะเบียนและรายงานตัวได้จาก  
เมนู "คู่มือการใช้งานระบบ"

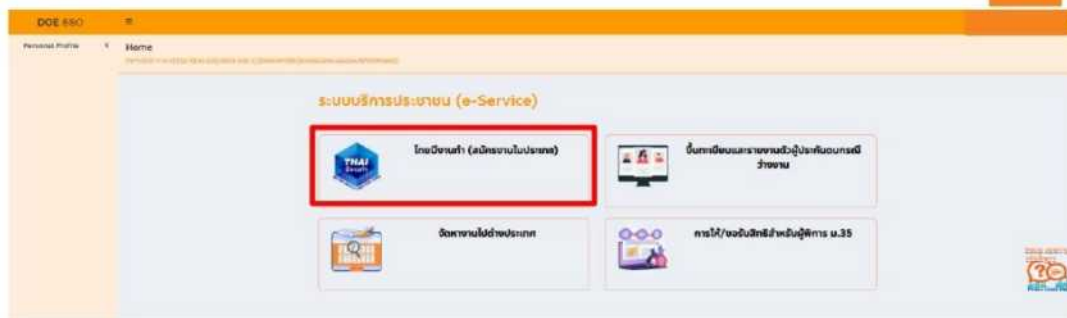


## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



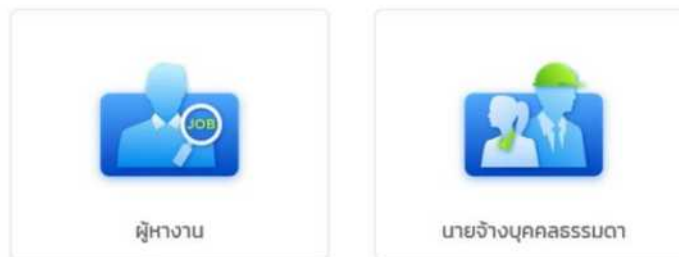
แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

9. กรณีเป็นผู้หางาน/นายจ้างบุคคลธรรมดา -> เลือกระบบไทยมีงานทำ (สมัครงานในประเทศ)



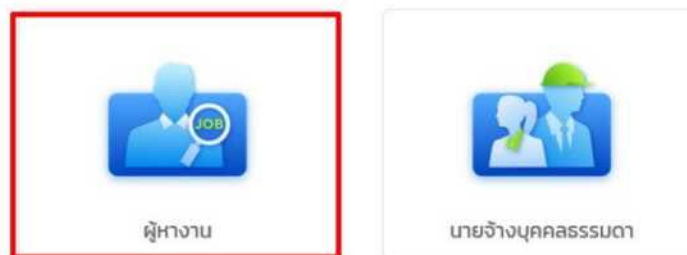
10. เลือกประเภทผู้ใช้งาน

เลือกประเภทผู้ใช้งานของท่าน



11. กรณีเลือกประเภทผู้ใช้งาน "ผู้หางาน"

เลือกประเภทผู้ใช้งานของท่าน



กดเมนู ผู้หางาน ระบบจะนำไปสู่หน้าจอค้นหาตำแหน่ง และค้นหาหลักสูตรอบรม





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป



ค้นหาจากภาครัฐ ค้นหาทั่วไป ค้นหาจากบริษัทจัดหางาน ค้นหาหลักสูตรอบรม ดาวน์โหลดเอกสาร



สำนักงาน ก.พ.  
OCSC  
Office of the Civil Service Commission

รายละเอียด ภาค ก.



ติดตามข่าวสาร | : www.ocsc.go.th , job2.ocsc.go.th. : สำนักงาน ก.พ.

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

ค้นหาจากภาครัฐ



ค้นหาทั่วไป



ค้นหาจากบริษัทจัดหางาน



### 12. เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้กดปุ่มออกจากระบบ



### 13. กรณีเลือกประเภทผู้ใช้งาน “นายจ้างบุคคลธรรมดา”





แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

14. กรณีเลือกประเภทผู้ใช้งาน “นายจ้างบุคคลธรรมดา” ผู้ใช้ต้องไปติดต่อขอรับบริการที่สำนักงานจัดหางานเท่านั้น



15. ออกจากระบบ ที่ปุ่มขวามือของหน้าจอ และ กดปุ่มออกจากระบบ





แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## การเปลี่ยน Password ที่ระบบ e-Service สำหรับบุคคลทั่วไป (ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน/ผู้หางาน/นายจ้างบุคคลธรรมดา)

1. เข้าสู่ระบบโดยใช้ บัญชี Digital ID เลือกเข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป



2. Login โดยใส่

- (1) เลขประจำตัวประชาชน
- (2) ระบุ Password และ
- (3) กดเข้าสู่ระบบ

Digital ID

ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

กรมการจัดหางาน

1 → บัญชีผู้ใช้งาน  
ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

2 → รหัสผ่าน  
ระบุรหัสผ่าน

3 → เข้าสู่ระบบ

ยกเลิก

ลืมรหัสผ่าน ? ลงทะเบียน



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

3. เมื่อเข้าสู่ระบบ e-Service ให้คลิกที่ชื่อตนเองที่มุมบนขวา



4. กดเปลี่ยนรหัสผ่าน



5. เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

- (1) ใส่รหัสผ่านเดิม
- (2) ตั้งรหัสผ่านใหม่
- (3) ยืนยันรหัสผ่านใหม่
- (4) กด ยืนยัน





แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## กรณีลืม Password สำหรับบุคคลทั่วไป (ผู้ประกันตนกรณีว่างงาน/ผู้หางาน/นายจ้าง บุคคลธรรมดา)

1. เข้าสู่ระบบโดยใช้บัญชี Digital ID เลือก เข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป



2. เลือกลืมรหัสผ่าน

 Digital ID

ลงชื่อเข้าใช้งาน(Connect)

กรมการจัดหางาน

บัญชีผู้ใช้งาน

ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

รหัสผ่าน

ระบุรหัสผ่าน 

ลงทะเบียน





แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

### 3. การกู้คืนบัญชี

- (1) ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก แล้ว
- (2) กด ถัดไป

Digital ID

กู้คืนบัญชี

1

บัญชีผู้ใช้งาน

ระบุบัญชีผู้ใช้งาน / เลขประจำตัวประชาชน / อีเมล

ถัดไป

ยกเลิก

### 4. เลือกช่องทางกู้คืนบัญชี

- (1) เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ
- (2) กด ยืนยัน

Digital ID

เลือกช่องทางกู้คืนบัญชี

1

กู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ

กู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน

ติดต่อเจ้าหน้าที่

2

ยืนยัน

ยกเลิก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## 5. การกู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ

- (1) ระบบจะส่งรหัส OTP ไปยังเบอร์โทรศัพท์ที่ได้ลงทะเบียนไว้ ทาง SMS และระบุรหัส OTP
- (2) กด ยืนยันการรีเซตรหัสผ่าน

### กู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ

ระบบได้ส่งรหัส OTP ไปยังเบอร์โทรศัพท์มือถือ 09\*\*\*\*\*66 ที่ท่านเคยลงทะเบียนไว้เรียบร้อยแล้ว กรุณาระบุรหัส OTP เพื่อยืนยันการรีเซตรหัสผ่าน (รหัส OTP มีอายุ 5 นาที)

1 รหัส OTP (รหัสอ้างอิง : pBtCx )  
ระบุรหัส OTP ขอรหัส OTP ใหม่

2 ยืนยัน ยกเลิก

## 6. ระบบจะส่งรหัสผ่านใหม่ไปยังโทรศัพท์ที่ได้ลงทะเบียนไว้ ทาง SMS

Digital ID

ผลการกู้คืนบัญชี

✓

รีเซตรหัสผ่านสำเร็จ

ระบบได้ส่งรหัสผ่านใหม่ให้ท่านเรียบร้อยแล้วทาง

09\*\*\*\*\*66

เข้าสู่ระบบ



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

## 7. เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชี

- (1) เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน
- (2) กด ยืนยัน

Digital ID

เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชี

1

 กู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ

 **กู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน**

 ติดต่อเจ้าหน้าที่

2

**ยืนยัน**

ย้อนกลับ

## 8. กู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน

- (1) ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก
- (2) ระบุ ชื่อ ชื่อกลาง (ถ้ามี) นามสกุล เป็นภาษาไทย
- (3) ระบุ วันเดือนปีเกิด
- (4) ระบุเลขเซอร์โค้ดหลังบัตรประชาชน
- (5) กด ยืนยัน



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

กู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน

- 1 → เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก
- 2 → ชื่อจริงภาษาไทย (ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ) ชื่อกลางภาษาไทย (ถ้ามี) นามสกุลภาษาไทย
- 3 → วัน เดือน ปีเกิด
- 4 → รหัสเสียงบัตรประจำตัวประชาชน
- 5 →

### 9. ระบบจะทำการรีเซตรหัสผ่านใหม่ให้

Digital ID

ผลการกู้คืนบัญชี

✓

รีเซตรหัสผ่านสำเร็จ

รหัสผ่านใหม่ของท่านคือ

6T2dYHr5



แนวปฏิบัติการลงทะเบียน / เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID สำหรับบุคคลทั่วไป

10. เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชีทางติดต่อเจ้าหน้าที่
- (1) เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชีทางติดต่อเจ้าหน้าที่
  - (2) กดยืนยัน

Digital ID

เลือกช่องทางการกู้คืนบัญชี

กู้คืนบัญชีทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ

กู้คืนบัญชีทางบัตรประจำตัวประชาชน

1 ติดต่อเจ้าหน้าที่

2

11. ระบบจะทำการส่งช่องทางการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ให้

ช่องทางการติดต่อ



สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)  
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)  
ชั้น 17 อาคารบางกอกไทยทาวเวอร์ 108 ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
Contact Center : (+66) 0 2612 6060  
อีเมล : [contact@dga.or.th](mailto:contact@dga.or.th)





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



6.2 ขั้นตอนการให้บริการหมวดส่งเสริมการมีงานทำ URL <https://employmentguide.doe.go.th>

(7) บริการวัดบุคลิกภาพเพื่อการศึกษาต่อการเลือกอาชีพ

(8) บริการทดสอบความพร้อมทางอาชีพ

(9) บริการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ



### ขั้นตอนการใช้งานระบบส่งเสริมการมีงานทำ employmentguide.doe.go.th การสมัครสมาชิกใหม่

**1**

กด “สมัครสมาชิก”

**2**

กด “ไม่เคยมี”

**3**

“กรอกข้อมูลให้ถูกต้อง”  
กด “สมัครสมาชิก”

**4**

กด “เข้าสู่ระบบ”  
“Login เข้าสู่ระบบ”

### “การทำแบบทดสอบ”

**1**

กด [เมนู] ที่ด้านซ้ายเลือก “แบบทดสอบ”

**2**

เลือกประเภท “แบบทดสอบ”

**3**

ช่อง “หน่วยงาน” ให้ระบุตามที่ครู/เจ้าหน้าที่แจ้ง (หากไม่ใช่นักเรียน นักศึกษา หรือคนหางาน ให้เลือก บุคคลทั่วไป)

**4**

เริ่มทำแบบทดสอบ

**5**

เมื่อตอบข้อคำถามครบแล้ว ระบบจะประมวลผลการทดสอบ

**6**

กด “พิมพ์” เพื่อดาวน์โหลดไฟล์ผลการทดสอบ หลังจากนั้นก็กด “ถัดไป”

**7**

ตอบแบบสอบถาม

**8**

เมื่อเสร็จแล้ว กด “ออกจากระบบ”

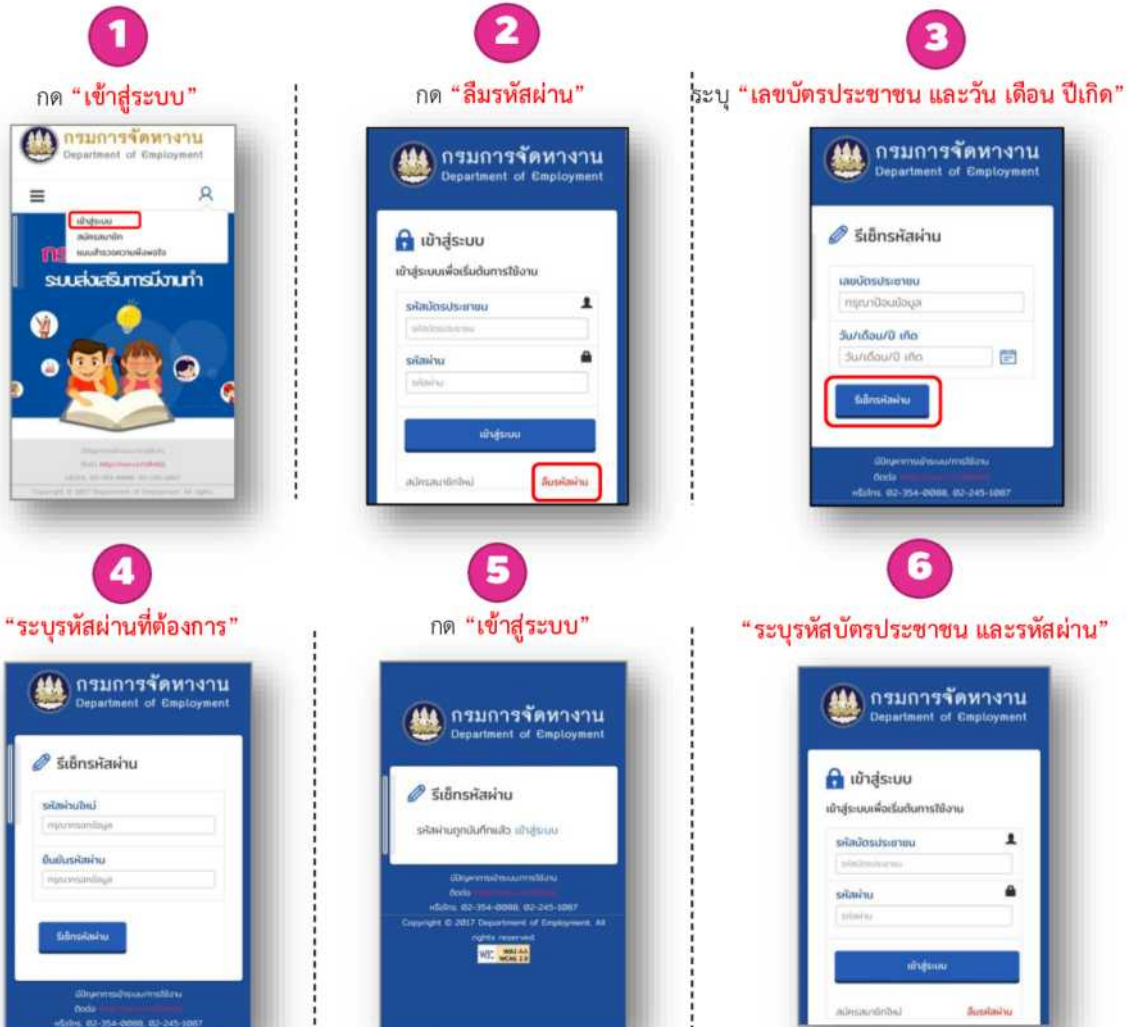
\*เมื่อทำแบบทดสอบเสร็จแล้ว สามารถเข้าไปดูผลย้อนหลังได้ที่ [เมนู] เมนูวางแผนอาชีพ > ช่องข้อมูลส่วนตัวจะมี [ธง] เลือกประวัติการทำแบบทดสอบ



# คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



## ขั้นตอนการตั้งรหัสผ่านใหม่



ในกรณีที่ระบบแจ้งเตือน “วัน เดือน ปีเกิดที่ระบุไม่ตรงกับในระบบ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่” ให้แจ้ง “เลขบัตรประชาชน ชื่อนามสกุล พร้อมวัน เดือน ปีเกิด” ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบผ่านทาง Line Official Account ตาม-ตอบระบบส่งเสริมฯ <http://nav.cx/iSRnIG1>



หมายเหตุ \*เมื่อเข้าระบบได้แล้ว สามารถเข้าไปตั้งรหัสผ่านใหม่ที่สัญลักษณ์รูปคน กด “จัดการโปรไฟล์” เลือกเปลี่ยนรหัสผ่านได้อีกช่องทางหนึ่ง



เมื่อกดเข้าสู่ระบบ มีกล่องข้อความแจ้งเตือน

ท่านไม่เคยมีรหัสผู้ใช้งานในระบบ  
คลิกที่นี่ เพื่อสมัครสมาชิกใหม่

ให้กด “คลิกที่นี่” ระบบจะนำ  
ไปยังหน้าจอเพื่อให้สมัครสมาชิก





เมื่อกดเข้าสู่ระบบ มีกล่องข้อความแจ้งเตือน

ท่านไม่เคยมีรหัสผู้ใช้งานในระบบ  
คลิกที่นี่ เพื่อสมัครสมาชิกใหม่

ให้กด “คลิกที่นี่” ระบบจะนำ  
ไปยังหน้าจอเพื่อให้สมัครสมาชิก



เมื่อกดเข้าสู่ระบบ มีกล่องข้อความแจ้งเตือน



ชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง

ให้กด “ลืมรหัสผ่าน” ระบบจะ  
นำไปยังหน้าจอรีเซ็ตรหัสผ่าน





เมื่อกดสมัครสมาชิกแล้ว กด “เคยมี” มีกล่องข้อความแจ้งเตือน

ท่านไม่เคยมีรหัสผู้ใช้งานในระบบ  
vgnewtest.doe.go.th คลิกที่นี่

ให้กด “คลิกที่นี่” ระบบจะนำ  
ไปยังหน้าจอเพื่อให้สมัครสมาชิก





เมื่อกดสมัครสมาชิกแล้ว กด “ไม่เคยมี” มีกล่องข้อความแจ้งเตือน

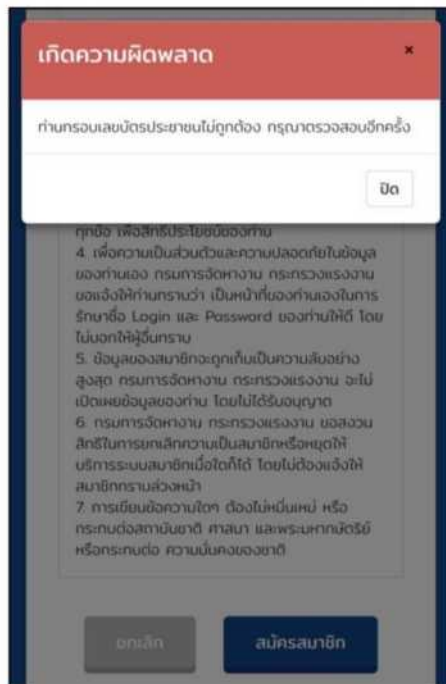


เลขบัตรประชาชนนี้ถูกใช้งานแล้ว  
คลิกที่นี่

ให้กด “คลิกที่นี่” ระบบจะนำไปยัง  
หน้าจอเข้าสู่ระบบ ให้ระบุรหัสบัตร  
ประชาชนและรหัสผ่าน  
ถ้าเข้าสู่ระบบไม่ได้  
ให้ กด “ลืมรหัสผ่าน”



เมื่อกดสมัครสมาชิกแล้ว กด “ไม่เคยมี” มีกล่องข้อความแจ้งเตือน



ท่านกรอกเลขบัตรประชาชน  
ไม่ถูกต้อง กรุณาตรวจสอบอีกครั้ง

ให้ตรวจสอบว่าเลขบัตรประชาชนที่  
กรอกถูกต้องหรือไม่ ก่อนกดสมัคร  
สมาชิก

กรมการจัดหางาน  
Department of Employment

สมัครสมาชิก

ข้อมูลส่วนตัว

เลขบัตรประชาชน \*

กรอกข้อมูล เลขบัตรประชาชน

คำนำหน้าชื่อ \*

กรุณาเลือก

เขต (ระบุตามคำนำหน้าชื่อ) \*

กรุณาเลือก

### 6.3 ขั้นตอนการให้บริการหมวดการไปทำงานต่างประเทศ

(10) รับลงทะเบียนเพื่อแจ้งความประสงค์ไปทำงานต่างประเทศผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

ลงทะเบียนฟรี!

วิธีการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์

ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

เข้าเว็บ **toea.doe.go.th** ไม่ต้องใส่ **www** นะครับ  
 แล้วกดลงทะเบียน **ลงทะเบียน / Register** จากนั้นทำการกดเลือก  
 ประเภทสมาชิกให้เลือกเป็นคนหางานแล้วกดถัดไป

**Step 1**

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
**(Overseas Employment E-Service)**



ลงทะเบียนฟรี!

**Step 2**

วิธีการลงทะเบียนเพิ่มความโปร่งใสไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**กดตรวจสอบตรงช่องเลขที่บัตรประชาชน**

**ถ้าขึ้นว่าข้อมูลซ้ำแล้วในระบบแสดงว่ามีข้อมูลอยู่แล้ว**

เลขที่บัตรประชาชน \*

6409003570103

ไปตรวจสอบประชาชน 13 นัดติดกัน

เลขที่บัตรประชาชน ขึ้นด้วยในระบบ

ตรวจสอบ

|                                                                    |              |                 |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|
| คำนำหน้าชื่อ (ไทย) *<br>โปรดเลือก <input checked="" type="radio"/> | ชื่อ (ไทย) * | นามสกุล (ไทย) * |
| คำนำหน้าชื่อ (Eng) *<br>โปรดเลือก <input checked="" type="radio"/> | ชื่อ (Eng) * | นามสกุล (Eng) * |

กรุณาระบุวงเล็บก่อนกดปุ่ม 13-แบบฝึกหัด การนำข้อมูลก่อนกดปุ่ม 13-แบบฝึกหัดการ

|                                                               |                      |      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|------|
| เพศ *<br><input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง | วันเกิด *            | อายุ |
| สัญชาติ *<br>ไทย <input checked="" type="radio"/>             | ศาสนา *<br>โปรดเลือก |      |
| สurname (Eng) *                                               | ชื่อ (Eng) *         |      |

ที่อยู่อาศัยประชาชน (ไทย) \*

ที่อยู่อาศัยประชาชน (Eng) \*

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

**(Overseas Employment E-Service)**

เมื่อระบบแสดงว่า

“เลขที่บัตรประชาชนซ้ำแล้วในระบบ”

ให้กดรูป ไปหน้าแรก

แล้วกดสมัครรหัสผ่าน

หากยังทำไม่ได้ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่

ที่เบอร์โทร 022459435-6

**\*\* ในวันและเวลาราชการ \*\***





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



**ลงทะเบียนฟรี!**

**Step 2**

วิธีการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต  
เมื่อกดสมัครผ่าน ระบบจะให้ใส่ข้อมูลให้ใส่ให้ถูกต้องตามรูป เพื่อ  
**Reset** รหัสผ่าน แล้วนำรหัสนั้นไปเข้าสู่ระบบต่อไป หากยังทำไม่ได้  
ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่เบอร์โทร 022459435-6 ในวันและเวลาราชการ

1

ลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)

ประเภทผู้ใช้งาน (Select User Type) \*

เลือกประเภทเป็นพนักงาน

อีเมล \* 6409003570103 รหัสสมัครประชาชน

วันเกิด \* 15/10/2511

โทรศัพท์มือถือหรือโทรเลขในนามของลงทะเบียน \* 0000000000

ใส่เบอร์โทรที่เคยลงทะเบียนไว้

ยืนยันรหัสผ่าน (Security Check) \*

beffh

รหัสผ่านตามรูปภาพด้านซ้ายมือ

ยืนยัน ยกเลิก

\* เมื่อกดยืนยันระบบจะส่งรหัสใหม่ไปที่ Email ที่เคยลงทะเบียนไว้

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ | Thailand Overseas Employment Administration (TOEA)  
อาคารสำนักงานระดับชั้น 3 ถนนสีหราชินี 3 แขวงสีหราชินี เขตปทุมธานี กรุงเทพฯ 10400  
Built no. R201807-16.00

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
(Overseas Employment E-Service)

**ลงทะเบียนฟรี!**

**Step 2**

วิธีการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต  
เมื่อกดตรวจสอบแล้วไม่ขึ้นว่าเลขที่บัตรประชาชนทำให้  
กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน  
ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจัน(\*)

1

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ลงทะเบียนคนหางาน

เลขที่บัตรประชาชน \* 4854672131683

ใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลักติดกัน

คำนำหน้าชื่อ (ไทย) \* นาม

ชื่อ (ไทย) \* ธนศักดิ์

นามสกุล (ไทย) \* เทชวาท

คำนำหน้าชื่อ (Eng) \* MR.

ชื่อ (Eng) \* THANASAK

นามสกุล (Eng) \* TECHAWONG

เพศ \* ชาย

วันเกิด \* 20/10/2516

ใส่วันเดือนปีเกิดเช่น เกิดวันที่ 20 ต.ค. 2516  
ก็ให้ใส่ 20/10/2516

สัญชาติ \* ไทย

ศาสนา \* พุทธ

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
(Overseas Employment E-Service)



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



**ลงทะเบียนฟรี!**

วิธีการลงทะเบียนจึงความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**Step 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน**  
**ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจันสีแดง(\*)**

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

2

สมัครสมาชิก > คนหางาน

|                                                                                                  |          |                                                                        |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ส่วนสูง (ซม.) *                                                                                  | 163      | ใส่ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย โดยไม่ต้องใส่ ตำบล อำเภอ จังหวัด | (Eng) *   |
| ชื่อผู้ลงทะเบียน (ไทย) *                                                                         | 24 มพ 10 | ให้เลือกข้อมูล จังหวัด -> อำเภอ -> ตำบล เวียงตามลำดับ                  |           |
| จังหวัด *                                                                                        | ลำปาง    | ☺                                                                      | ☺         |
| ตำบล / แขวง *                                                                                    | แม่ระมาด | ☺                                                                      | ☺         |
| อำเภอ *                                                                                          | แม่ระมาด | ☺                                                                      | ☺         |
| รหัสไปรษณีย์ *                                                                                   | 52160    | ☺                                                                      | ☺         |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ลงทะเบียนสามารถติดต่อไปรษณีย์ได้ด้วยตนเองที่สถานประกอบการ |          |                                                                        |           |
| ชื่อผู้ลงทะเบียน (ไทย) *                                                                         | 24 มพ 10 | ชื่อผู้ลงทะเบียน (Eng) *                                               | 32 moo 10 |
| จังหวัด *                                                                                        | ลำปาง    | ☺                                                                      | ☺         |
| ตำบล / แขวง *                                                                                    | แม่ระมาด | ☺                                                                      | ☺         |
| อำเภอ *                                                                                          | แม่ระมาด | ☺                                                                      | ☺         |
| รหัสไปรษณีย์ *                                                                                   | 52160    | ☺                                                                      | ☺         |

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
(Overseas Employment E-Service)

**ลงทะเบียนฟรี!**

วิธีการลงทะเบียนจึงความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**Step 2 กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน**  
**ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจันสีแดง(\*)**

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

3

สมัครสมาชิก > คนหางาน

|                            |            |                                           |                           |            |                                                              |
|----------------------------|------------|-------------------------------------------|---------------------------|------------|--------------------------------------------------------------|
| โทรศัพท์มือถือ *           | 0999999999 | ใส่เบอร์สำหรับการพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ดีด | โทรศัพท์มือถือ (E-mail) * | thanasakt@ | E-MAIL ถ้ามีให้ใส่ด้วย เพื่อจะได้ติดต่อและแจ้งผลการอนุญาตได้ |
| โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ |            |                                           | อีเมล                     |            |                                                              |
| เลขที่หนังสือเดินทาง       | A11111111  | วันเกิด                                   | 01/09/2559                | วันหมดอายุ | 26/02/2563                                                   |

กรอกประวัติการศึกษา

|                      |           |                                                                      |
|----------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|
| วุฒิการศึกษาสูงสุด * | ปริญญาตรี | อย่าลืมเลือกวุฒิการศึกษา แต่ข้อมูลอื่นๆในกรอบนี้ใส่ก็ได้ ไม่ใช่ก็ได้ |
| สถานศึกษา            |           |                                                                      |

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
(Overseas Employment E-Service)





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

**ลงทะเบียนฟรี!**

**Step 2**

วิธีการลงทะเบียนจ้างความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน**

**ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจันสีแดง(\*)**

ให้พิมพ์ตำแหน่งงานและประเทศที่ต้องการ ทำการค้นหาแล้วทำการเลือกจากที่มีปรากฏให้เลือกเท่านั้น หากไม่พบให้เลือกตำแหน่งที่ใกล้เคียงมากที่สุด

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ (Overseas Employment E-Service)

กรอกข้อมูลตำแหน่งงาน

|                                                                     |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัคร อันดับที่ 1 *                           | เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัคร อันดับที่ 2                           |
| ช่างเชื่อมตัวถังและโลหะไฟฟ้า                                        | สามารถทำงานผ่านหนังสือได้ *                                       |
| เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัคร อันดับที่ 3                             | <input type="radio"/> ได้ <input checked="" type="radio"/> ไม่ได้ |
| เลือกประเทศที่จะไปสมัคร อันดับ 1 *                                  | เลือกประเทศที่จะไปสมัคร อันดับ 2                                  |
| ไต้หวัน                                                             | สามารถไปประเทศนั้นได้ *                                           |
| เลือกประเทศที่จะไปสมัคร อันดับ 3                                    | <input checked="" type="radio"/> ได้ <input type="radio"/> ไม่ได้ |
| ประเภทการจ้าง *                                                     |                                                                   |
| ไปเพื่อเลือก                                                        | <input checked="" type="radio"/>                                  |
| <input type="checkbox"/> ท่านมีความประสงค์ให้กรมการจ้างงาน จัดงานไป |                                                                   |

นอกจากตำแหน่งงานและประเทศที่จะไปเลือกไว้ข้างบนจะยังไม่สามารถเลือกประเทศอื่น ๆ ให้เลือกช่องได้จาก 2 ช่องนี้

**ลงทะเบียนฟรี!**

**Step 2**

วิธีการลงทะเบียนจ้างความประสงค์ไปทำงานในต่างประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน**

**ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจันสีแดง(\*)**

ให้เลือกประเภทจัดตั้งที่ต้องการลงทะเบียนตามประเภทการจัดตั้งโดยมี 5 ประเภท

- 1.กรมจัดตั้ง
- 2.บริษัทจัดตั้ง
- 3.เดินทางด้วยตนเอง (รวมกรณีเดินทางกลับมากัก RE-ENTRY ด้วย)
- 4.นายจ้างพาถูกจ้างของคนไปทำงาน
- 5.นายจ้างพาถูกจ้างของคนไปฝึกงาน

กรณีที่ประสงค์จะลงทะเบียนหางานไว้ให้เลือกประเภทจัดตั้งเป็นข้อ 1 หรือ ข้อ 2 ไว้แล้วให้ทำการติ๊กช่องที่ท่านมีความประสงค์ให้กรมการจัดหางาน จัดหางานให้

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ (Overseas Employment E-Service)

กรอกข้อมูลตำแหน่งงาน

|                                                                                     |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัคร อันดับที่ 1 (กรอกข้อมูลเพื่อเลือกจากข้อใดก็ได้สองข้อ) * |                                  |
| เลือกตำแหน่งที่ต้องการสมัคร อันดับที่ 3 (กรอกข้อมูลเพื่อเลือกจากข้อใดก็ได้สองข้อ)   |                                  |
| เลือกประเทศที่จะไปสมัคร อันดับ 1 (กรอกข้อมูลเพื่อเลือกจากข้อใดก็ได้สองข้อ) *        |                                  |
| เลือกประเทศที่จะไปสมัคร อันดับ 3 (กรอกข้อมูลเพื่อเลือกจากข้อใดก็ได้สองข้อ)          |                                  |
| ประเภทการจัดตั้ง *                                                                  | <input checked="" type="radio"/> |
| ไปเพื่อเลือก                                                                        | <input checked="" type="radio"/> |
| กรมจัดตั้ง                                                                          |                                  |
| บริษัทจัดตั้ง                                                                       |                                  |
| เดินทางด้วยตนเอง                                                                    |                                  |
| นายจ้างพาถูกจ้างของคนไปทำงาน                                                        |                                  |
| นายจ้างพาถูกจ้างของคนไปฝึกงาน                                                       |                                  |
| ระยะเวลา *                                                                          | วันจันทร์ถึงวันเสาร์             |



คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



## Step 2

### กรอกข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มลงทะเบียนคนหางาน

### ต้องกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีดอกจัน(\*)



**กองบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ**

กรมการฝึกหัดช่าง กรมแรงงาน

5

**๑ > ลงทะเบียน > คนหางาน**

**กรอกข้อมูลเข้าใช้งาน**

|                                                                           |                         |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <p>รหัสผ่าน *</p> <p>กรอกรหัสผู้บริการภาษาอังกฤษรหัสตัวเลข 6 - 15 ตัว</p> | <p>ยืนยันรหัสผ่าน *</p> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|

**กฎเกณฑ์การรหัสผ่าน โดยให้ตัวเลขหรือตัวอักษร จำนวน 6 ตัวขึ้นไปไม่เกิน 16 ตัว โดยให้ใส่ทั้ง 2 ช่องให้เหมือนกัน**

**กรอกข้อมูลผู้ติดต่อกรณีฉุกเฉิน**

|                                            |                   |                                        |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------|
| <p>คำนำหน้าชื่อ (ไทย)</p> <p>โปรดเลือก</p> | <p>ชื่อ (ไทย)</p> | <p>นามสกุล (ไทย)</p>                   |
| <p>ความสัมพันธ์</p>                        |                   | <p>เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p> |
| <p>ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้</p>   |                   |                                        |

**ควาได้ข้อมูลผู้ที่สามารถจะติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน เพราะยามที่ทำงานประสบปัญหาอยู่ต่างประเทศทางกรมการจัดหางานจะได้สามารถติดต่อญาติที่น้องหรือบุคคลที่ทำงานรู้จักได้อย่างทันที**

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ

**(Overseas Employment E-Service)**



**ลงทะเบียนฟรี!**

**Step 3**

วิธีการลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ไปทำงานในประเทศผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

**ให้เลือกไฟล์ที่จะแนบในการส่งเข้าระบบ**

**ต้องแนบไฟล์ทุกช่องที่มีดอกจันสีแดง(\*)**

กรมการกงสุลต่างประเทศ

ลงทะเบียนไปทำงานต่างประเทศ

ลงทะเบียน > ลงทะเบียน

แนบเอกสาร

แนบไฟล์เอกสาร 2 ชิ้น

|                                   |                                    |         |
|-----------------------------------|------------------------------------|---------|
| 1) รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว             | วันที่ต้องแนบเอกสาร<br>4 ก.ค. 2559 | แนบไฟล์ |
| 2) สำเนาบัตรประชาชน               | วันที่ต้องแนบเอกสาร<br>4 ก.ค. 2559 | แนบไฟล์ |
| 3) สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) |                                    | แนบไฟล์ |
| 4) อื่นๆ (ถ้ามี)                  |                                    | แนบไฟล์ |

ยอมรับตามข้อกำหนด

☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลข้างต้นแก่ผู้เกี่ยวข้อง

บันทึก ยกเลิก

ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริการแรงงานไทยไปต่างประเทศ  
(Overseas Employment E-Service)







### 6.4 ขั้นตอนการให้บริการหมวดพัฒนาฝีมือแรงงาน URL เข้าใช้งาน <https://e-report.dsd.go.th>

- (11) รับแบบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน/ฝึกเตรียมเข้าทำงาน/ฝึกยกระดับฝีมือ/ฝึกอาชีพเสริม
- (12) รับสมัครเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- (13) รับยื่นคำขอสมุดประจำตัวผ่านระบบบริการภาครัฐ
- (14) รับยื่นคำขอรับรองความรู้ความสามารถ
- (15) รับยื่นคำขอเป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถ
- (16) รับยื่นคำขอการรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- (17) รับยื่นคำขอประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒)
- (18) รับยื่นคำขอเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถผ่านระบบบริการภาครัฐ





## วิธีการสมัครขอใช้บริการระบบ PRB e-Service

เข้าไปที่เว็บไซต์ [e-service.dsd.go.th](http://e-service.dsd.go.th) สำหรับผู้ประกอบการ



คลิกเมนู “ระบบ PRB e-Service”



1

## ระบบบริการ PRB e-Service

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

คลิกตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการในระบบฐานข้อมูลตามข้อ 1 หากมีข้อมูลแล้วให้ติดต่อหน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

เลขทะเบียนสถานประกอบการ

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ ลืมรหัสผ่าน

หากท่านยังไม่ได้สมัครเข้าใช้บริการระบบ กรุณาดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการในระบบจากฐานข้อมูล **คลิก** หากมีข้อมูลสถานประกอบการอยู่ในฐานข้อมูล ให้ติดต่อ หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ขึ้นทะเบียนสถานประกอบการ เพื่อขอรับ Username และ Password เพื่อใช้งานระบบโดยไม่ต้องสมัครใหม่

❖ พิมพ์เลขที่บัญชีนายจ้างว่าด้วยกฎหมายประกันสังคม(10หลัก)

กรอกเลขบัญชีนายจ้างว่าด้วยกฎหมายประกันสังคม (10 หลัก)

ตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการ

เลขที่บัญชีนายจ้างว่าด้วยกฎหมายประกันสังคม(10หลัก) 3133263322

ตกลง

สถานประกอบการนี้ มีข้อมูลอยู่ในระบบอยู่แล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ท่านยื่นขอรับรองหลักสูตรเพื่อสอบถามข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่าน

2





## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



ตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการ

เลขที่บัญชีนายจ้างว่าด้วยกฎหมายประกันสังคม(10หลัก) 1700000225

ตกลง

ยังไม่มีข้อมูลสถานประกอบการ กรุณาสมัครใช้บริการ **คลิกที่นี่**

กรณีตรวจสอบข้อมูลสถานประกอบการพบว่าไม่มีชื่อ สปก. ให้คลิกสมัครใช้บริการ

2. หากไม่มีชื่อสถานประกอบการอยู่ในฐานข้อมูล ให้ทำการสมัครเข้าใช้งานผ่านระบบบริการ PRB e-Service **คลิก**

แบบฟอร์มรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม (ไฟล์ Generic8.xls) **คลิก**

แบบติดตามผลสัมฤทธิ์ในการอบรม **คลิก**

แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน(สทก)

กรณีเป็นสถานประกอบการ  
รายใหม่สามารถสมัครเข้าใช้งาน  
ผ่านระบบ PRB e-Service  
ตามข้อ 2  
โดยกดคำว่า **คลิก** ได้เลย

3

ระบบบริการ PRB e-Service  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

สมัครสมาชิก > ข้อมูลทะเบียนสถานประกอบการ

ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายชื่อเจ้าของกิจการ หน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจ ข้อมูลสาขา ข้อมูลรายชื่อผู้จ้าง ข้อมูลเอกสารแนบ การรับรอง สถานประกอบการ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ\*

เลขทะเบียนนิติบุคคล\*

สาขาสหพันธ์ (เฉพาะเพิ่ม)

หน่วยงานรับผิดชอบข้อมูล

ชื่อสถานประกอบการ / ชื่อผู้ประกอบการ \*

ที่อยู่

จังหวัด\*

อำเภอ/กษ\*

ตำบล/แขวง\*

รหัสไปรษณีย์\*

โทรศัพท์\*

โทรสาร\*

อีเมล\*

ประเภทอุตสาหกรรม หมวดย่อย (สำหรับ 2 หลัก)

ประเภทอุตสาหกรรม กิจกรรม (สำหรับ 5 หลัก)

ประเภทสถานประกอบการ

ประเภทกิจการประเภท

มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป เมื่อวันที่

กรอกชื่อกระตามจริงท่าน

เลขที่ใบอนุญาต 1234567891011

ความยาว 10 อักษร

ความยาว 15 อักษร

หมายเลข

สาขาพัฒนาฝีมือแรงงานเทศบาล

รหัสทาง ทะเบียน

เลขที่ ddd

หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย -

ถนน

ส่งเสริม

ทะเบียน

ทำนอง

ทำนอง

76000

02-ป่าไร่และการทำไม้

02200- การทำไม้

นิติบุคคล

ผลิตเครื่องนอน

03/05/2564

HILGYY

1. กรอกข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน  
คลิก “ขั้นตอนถัดไป”

ขั้นตอนถัดไป

4



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



**ระบบบริการ PRB e-Service**  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ 3 สาขา 4 เอกสารแนบ 5 เสร็จสิ้น

เลขที่บัญชีธนาคารจากตัวอักษรภาษาอังกฤษประสมตัวเลข\*

เลขทะเบียนนิติบุคคลจากเลขทะเบียนพาณิชย์\*

หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่สำนักงานในภูมิลักษณ์ของสถานประกอบการตั้งอยู่ \*

ชื่อสถานประกอบการ  
/ชื่อผู้ประกอบการ \*

ที่อยู่

จังหวัด\*

อำเภอ/เขต\*

ตำบล/แขวง\*

รหัสไปรษณีย์\*

โทรศัพท์

โทรสาร

อีเมล\*

ประเภทสถานประกอบการ หมวดย่อย (สำหรับ 2 หลัก)  
กรุณาเลือกประเภทสถานประกอบการ  
คลิกที่ประเภทประเภทสถานประกอบการที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ

ประเภทสถานประกอบการ กิจการงาน (สำหรับ 5 หลัก)

ประเภทสถานประกอบการ

ประเภทกิจการประเภท

ผลิตภัณฑ์สินค้า 100 คนขึ้นไป เมื่อวันที่

รหัสผลิตภัณฑ์งานที่

1616161616 ไปเลข 10 หลัก

1234567891011 ไปเลข 13 หลัก

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี

บริษัท เทส back office

เลขที่ ddd หมู่ที่ 1 ต.ระดม/จ.เพชรบุรี ถนน สังขราม

เพชรบุรี

เมืองเพชรบุรี

ท่าราบ

76000

99999999

-

prb.test@gmail.com

01...การเพาะปลูกและการเลี้ยงสัตว์ การค้าปลีกและการบริการที่เกี่ยวข้อง

0111...การปลูกข้าวโพดที่ไม่เมล็ด

จัดตั้งแล้ว

ทดสอบ

19/01/2565

L2JUP

1

1. กรอกข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน  
คลิก “ขั้นตอนถัดไป”

ขั้นตอนถัดไป

**ระบบบริการ PRB e-Service**  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ 3 สาขา 4 เอกสารแนบ 5 เสร็จสิ้น

| ลำดับ       | ชื่อ | สกุล | ตำแหน่ง | ที่อยู่อาศัย | โทรศัพท์ | โทรสาร |
|-------------|------|------|---------|--------------|----------|--------|
| ไม่มีข้อมูล |      |      |         |              |          |        |

รายการที่ 1 - 0 จากทั้งหมด 0 รายการ

คลิก “ขั้นตอนถัดไป”

ย้อนกลับ ขั้นตอนถัดไป



## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก





### ระบบบริการ PRB e-Service

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ

2. Browse เอกสารแนบให้ครบถ้วน

1 ข้อมูลพื้นฐาน

2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ

3 สาขา

5 เอกสารแนบ

6 เสร็จสิ้น

|                                                                                                       |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์                                              | Browse... |
| สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)                     | Browse... |
| สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)                                                               | Browse... |
| หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด) | Browse... |
| แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ                                                                            | Browse... |

\*\*\*ขอรับรองว่าเอกสารแนบทุกฉบับเป็นความจริงทุกประการ\*\*\*

ย้อนกลับ

เสร็จสิ้น

7



### ระบบบริการ PRB e-Service

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



หน้าแรก

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน

2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ

3 สาขา

5 เอกสารแนบ

6 เสร็จสิ้น

|                                                                                                       |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                                                              | ดาวน์โหลด ลบ |
| สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                      | ดาวน์โหลด ลบ |
| สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์                                                                                 | ดาวน์โหลด ลบ |
| สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)                     | ดาวน์โหลด ลบ |
| สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)                                                               | ดาวน์โหลด ลบ |
| หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด) | ดาวน์โหลด ลบ |
| แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ                                                                            | ดาวน์โหลด ลบ |

เมื่อทำการ Browse เอกสารแนบเรียบร้อยแล้วจะขึ้นสถานะ กดยืนยันเสร็จสิ้น

ย้อนกลับ

เสร็จสิ้น

8





คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

**ระบบบริการ PRB e-Service**  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

พิมพ์แบบสมัครใช้บริการระบบ PRB e-Service

พร้อมข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service ตามข้อ 3 - 5

- ข้อมูลพื้นฐาน
- เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ
- สาขา
- เอกสารแบบ
- เสร็จสิ้น

การลงทะเบียนสำเร็จ กรุณาพิมพ์แบบขอรับข้อมูลและรหัสผ่านพร้อมข้อตกลงการใช้ระบบบริการ PRB e-Service โดยนำไปแสดงตัวตนของผู้ขอใช้บริการกับหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ของผู้ขอใช้บริการตั้งอยู่ภายใน 30 วันนับแต่วันถัดจากวันสมัครใช้บริการในระบบ ทั้งนี้กรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นไปลงนามในข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการระบบแทนตน จะต้องนำหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจซึ่งมีการรับรองสำเนาถูกต้องไปยื่นประกอบการแสดงตนด้วย

แบบสมัครใช้บริการระบบ PRB e-Service **3**

ข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน **4**

ประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service **5**

คลิกดาวน์โหลดเอกสาร ตามข้อ 3 - 5

[illegible]







## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



มือถือ    ไลน์    ไลน์

กล่องจดหมาย 2

ติดต่อ

ระบบบริการ DSDORCL 2    อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการ - สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการเรียบร้อย...

เลือกการแจ้งเตือนแล้ว

Google Community Te.    บัญชี Google ของคุณเปิดใช้งานแล้ว เริ่มต้นพัฒนาธุรกิจใหม่ได้โดย - เริ่มใช้เครื่องมือที่ Google มีให้บริการแก่ธุรกิจ ...

6. ตัวอย่าง **e-mail** ที่สถานประกอบการกิจการได้รับ เมื่อ สปก. ได้รับรหัสเรียบร้อยแล้ว ให้นำรหัสนั้นมา log in เข้าใช้งานระบบ PRB e-Service

อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการ    กล่องจดหมาย X

ระบบบริการ DSDORCL <dswb1@dssd.go.th>    14:46 (35 นาทีที่ผ่านมา) ☆

ถึงฉัน ▾

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการเรียบร้อยแล้ว คุณสามารถใช้งานระบบ e-service ได้ที่ <https://e-report.dssd.go.th/eserviceweb/home> โดยใช้ Username: 1616161616 password: 26841

13

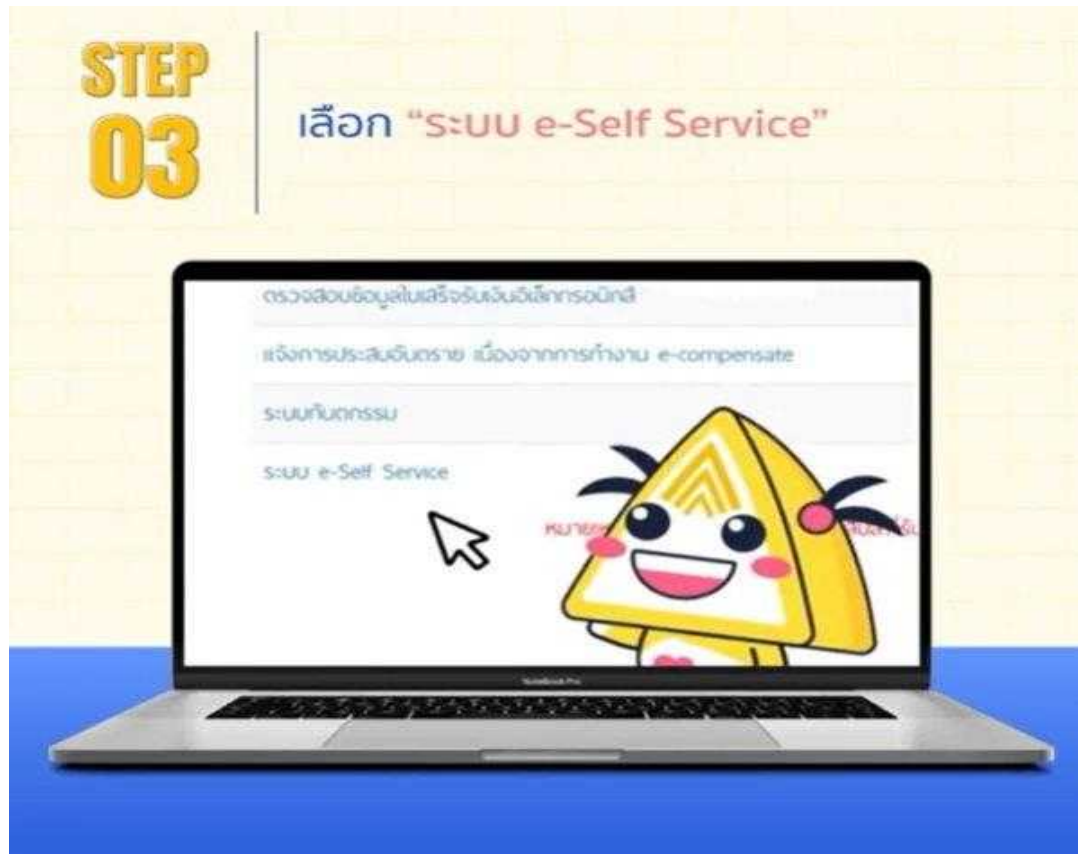


## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก



- 6.5 ขั้นตอนการให้บริการหมวดเงินสมทบและฐานทะเบียน URL ใช้งาน <https://www.sso.go.th>  
(19) ยื่นขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร และทันตกรรม



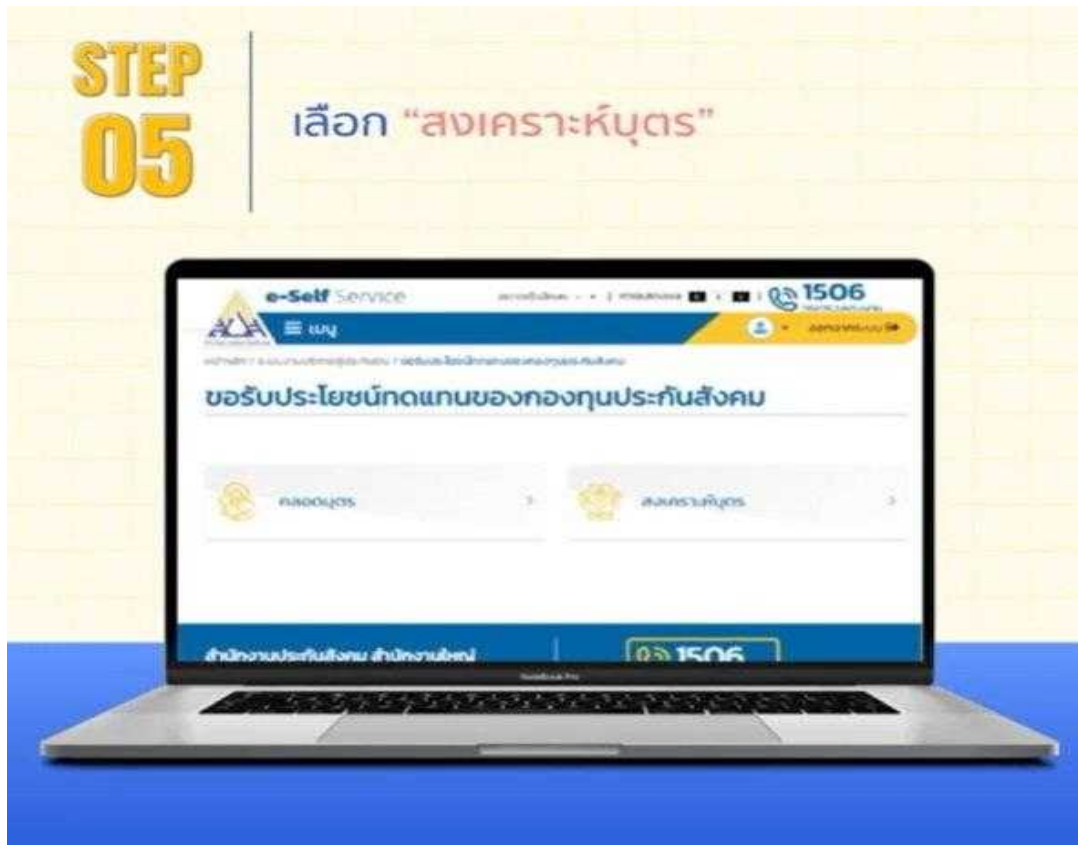




## คู่มือการให้บริการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

STEP  
05

เลือก “สงเคราะห์บุตร”



STEP  
06

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน  
แล้วอัปโหลดเอกสารได้เลย







## ที่ปรึกษา

### คณะกรรมการศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

1. แรงงานจังหวัดพิษณุโลก
2. จัดหางานจังหวัดพิษณุโลก
3. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก
4. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
5. ประกันสังคมจังหวัดพิษณุโลก

### คณะทำงานศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

1. นักวิชาการแรงงานชำนาญการ  
สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก
2. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก
3. นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก
4. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 9 พิษณุโลก
5. นักวิชาการแรงงานชำนาญการ  
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
6. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
7. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพิษณุโลก
8. ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย  
สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพิษณุโลก
9. นักวิชาการแรงงานชำนาญการ  
สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก
10. นักวิชาการแรงงาน (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ)  
สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดพิษณุโลก  
ห้างเทสโก้โลตัสเอ็กซ์ตร้าท่าทอง อ.เมือง จ.พิษณุโลก  
โทร. 055-330427



## คำขวัญประจำจังหวัดพิษณุโลก

พระพุทธชินราชงามเลิศ  
ถิ่นกำเนิดพระนเรศวร  
สองฝั่งน่านล้วนเรือนแพ  
หวานฉ่ำแท้งกล้วยตาก  
ผ้าและน้ำตาลหลากหลายตระการตา

สำนักงานแรงงานจังหวัดพิษณุโลก

โทร 055 248075-6

PHITSANULOK.MOL.GO.TH